



ISTITUTO COMPRENSIVO

Vitrioli Principe di Piemonte – Galileo Galilei Pascoli

Via Possidonea, 19 - 89125 Reggio Calabria (RC)

Sede Provvisoria sita in Via D. Bottari, 1 (Piazza Castello) - 89125 Reggio Calabria

Telefono: 0965/892030 – 0965/894522

Email: rcic87300e@istruzione.it

PEC: rcic87300e@pec.istruzione.it

www.vitrioliprincipiepiemonte.edu.it

C.M.: RCIC87300E – C.F.: 92081440809 – C.U.: UFCETB

I.C. "VITRIOLI P. DI PIEMONTE -
- G. GALILEI PASCOLI" - RC
Prot. 0013689 del 24/08/2026
VII (Uscita)

Ai docenti
Al personale ATA
dell'I.C. "Vitrioli Principe di Piemonte - Galileo Galilei Pascoli"

Oggetto: Presa di servizio del personale docente e ATA il 1° settembre 2026 – Documenti di rito e indicazioni operative – a.s. 2026/2027

Si comunica che il giorno **1° settembre 2026** è prevista la presa di servizio del personale docente e ATA interessato all'avvio del nuovo anno scolastico.

La presa di servizio del personale in ingresso nell'Istituto – docenti e personale ATA immessi in ruolo, trasferiti, assegnati, utilizzati e personale incaricato dall'Ambito Territoriale – è prevista per **lunedì 1° settembre 2026**, secondo le modalità di seguito indicate.

Al fine di agevolare le procedure amministrative, si invita il personale interessato a scaricare, compilare e firmare i modelli allegati alla presente circolare.

I documenti, debitamente compilati e sottoscritti, dovranno essere corredati da copia di un documento di identità in corso di validità e consegnati brevi manu presso la postazione di segreteria appositamente predisposta presso la sede della Scuola Secondaria di I grado "Galileo Galilei", sita in via D. Bottari n. 1 (Piazza Castello), secondo il seguente calendario:

- **ore 7:30** – personale ATA;
- **ore 9:00** – docenti della Scuola dell'Infanzia;
- **ore 10:00** – docenti della Scuola Primaria;
- **ore 11:30** – docenti della Scuola Secondaria di I grado.

Personale tenuto alla presa di servizio

Dovranno presentarsi per la presa di servizio il personale docente e ATA che si trovi in una delle seguenti condizioni:

1. personale **neoimpresso in ruolo**;
2. personale che ha ottenuto **trasferimento o passaggio di ruolo/cattedra**;
3. personale che ha ottenuto **assegnazione provvisoria o utilizzazione**;
4. personale che rientra nella scuola di titolarità dopo un periodo di **assegnazione provvisoria o utilizzazione** nell'a.s. 2025/2026;
5. personale che rientra dal **collocamento fuori ruolo**;
6. personale che, dopo aver usufruito di un contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi della normativa vigente, rientra nella scuola di titolarità;
7. personale che rientra da **aspettativa o congedo**;

8. personale assunto nell'a.s. 2025/2026 con contratto a tempo determinato e successivamente assunto a tempo indeterminato con decorrenza dall'a.s. 2026/2027, nei casi previsti dalla normativa vigente;
9. personale con **cattedra con ore aumentate**;
10. personale docente e ATA destinatario di **contratto a tempo determinato con scadenza al 30 giugno o al 31 agosto 2027**, qualora la presa di servizio presso l'Istituto abbia decorrenza dal 1° settembre 2026.

Modalità di presa di servizio in caso di COE

In caso di **cattedra orario esterna (COE)** articolata su istituzioni scolastiche situate in comuni diversi, il personale docente dovrà:

1. presentarsi presso la **scuola di titolarità** per effettuare la presa di servizio;
2. recarsi, nella medesima giornata, presso la **scuola di completamento**.

Qualora presso la scuola di completamento siano previste riunioni, incontri o altre attività nella stessa giornata, il docente è invitato a contattare preventivamente entrambe le istituzioni scolastiche, al fine di concordare gli orari e coordinare la propria presenza.

Personale non tenuto alla presa di servizio

Non dovrà effettuare la presa di servizio il 1° settembre 2026 il personale già titolare presso l'Istituto Comprensivo "Vitrioli – Principe di Piemonte" nell'a.s. 2025/2026, salvo che ricorra una delle condizioni sopra indicate che comporti un nuovo ingresso o una diversa posizione di servizio.

Differimento della presa di servizio

Qualora il personale sia impossibilitato a prendere servizio il **1° settembre 2026** per una causa prevista dalla normativa vigente, potrà procedere al **differimento della presa di servizio**, previa tempestiva comunicazione all'Istituzione scolastica e presentazione della relativa documentazione giustificativa.

La possibilità di differire la presa di servizio trova applicazione anche nei confronti del personale assunto con contratto a tempo determinato, nei casi previsti dalla normativa vigente, tra cui, a titolo esemplificativo, **maternità, malattia e infortunio**.

Il personale interessato al differimento è pertanto invitato a **contattare tempestivamente la segreteria**, fornendo la documentazione necessaria.

Informazioni e comunicazioni

Si raccomanda a tutto il personale interessato di attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nella presente circolare.

Sul sito web dell'Istituto, <https://www.vitrioliprincipepiemonte.edu.it/wp2/>, saranno pubblicate tutte le informazioni utili per l'avvio dell'anno scolastico e per le successive procedure di registrazione e accesso alla piattaforma **ARGO** utilizzata dall'Istituto.

Per eventuali ulteriori informazioni è possibile contattare la segreteria tramite e-mail all'indirizzo: rcic87300e@istruzione.it.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

La Dirigente Scolastica
dott.ssa Maria Morabito

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi d.lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa