



ISTITUTO COMPrensIVO
Diego Vitrioli – Principe di Piemonte
Via Possidonea, 19 - 89125 Reggio Calabria (RC)

Tel. 0965.891530 / 21994 / 1970821
Email: rcic87300e@istruzione.it
PEC: rcic87300e@pec.istruzione.it
www.vitrioliprincipiemonte.edu.it
C.M.: RCIC87300E – C.F.: 92081440809 – C.U.: UFCETB

IC "VITRIOLI-P. DI PIEMONTE"- RC
Prot. 0011165 del 18/09/2021
01-01 (Uscita)

AL PERSONALE INCARICATO
Al DSGA
ATTI

Oggetto: INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DI CONTROLLO DEL GREEN PASS (MODALITÀ SEMPLIFICATA E CON APP VERIFICA C19).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il provvedimento dirigenziale di individuazione e delega del personale scolastico individuato per gli adempimenti di cui all'art 9 ter del D.L. 111/2021 PROT N. 10387 del 31.08.2021 con il quale è stato conferito incarico per la verifica del possesso della certificazione verde attraverso l'applicazione mobile verifica C19 e richiamate le deleghe conferite al personale individuato;

VISTA la C. M. 953 del 09/09/2021 che fornisce ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche nuove indicazioni in merito alle modalità di controllo semplificato del possesso della certificazione verde Covid-19 in corso di validità del personale docente e ATA;

CONSIDERATO che il subentrato processo di verifica è a carico dei Dirigenti scolastici ed è disponibile, con specifica funzionalità, nell'ambito del Sistema Informativo dell'Istruzione (SIDI);

PRESO ATTO che la predetta circolare conferisce al Dirigente scolastico la facoltà di delegare altro personale appositamente individuato e formato sulla nuova funzione, mediante procedure e secondo le forme e modalità previste dalla normativa vigente.

VISTO l'art. 9 ter c. 4 DL. 111/2021 recante "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti";

VISTO il protocollo d'intesa prot. n. 21 del 14/08/2021 per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di Sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19;

VISTA la Nota esplicativa sul protocollo d'intesa n. 900 del 18-08-2021;

VISTO il Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID – 19 in adozione presso questa istituzione prot n. 10999 del 16/09/2021;

PRESO ATTO della complessità dell'Istituzione scolastica e dei punti di erogazione del servizio ricadenti nell'ambito di questa istituzione scolastica e del cospicuo numero di personale che quotidianamente espleta la prestazione lavorativa;

CONSIDERATO che la soluzione semplificata come da C. M. 953 del 9/09/2021 si affianca all'utilizzo dell'app governativa del Ministero della Salute "VerificaC19", la quale rimane una modalità accettata ed un'opzione percorribile dalle Istituzioni scolastiche per adempiere, nell'ambito della propria autonomia, agli obblighi di legge;

VALUTATO che per le motivazioni sin qui riportate si rende necessario organizzare una procedura integrata di controllo del possesso della certificazione verde Covid -19, cd semplificato e mediante app verifica 19 , un sistema coordinato, per livelli e processi al fine di contenere le variabili che potrebbero compromettere il buon esito dell'attività istituzionale;

CONSIDERATO che il personale individuato ha maturato esperienze e competenze necessarie per l'espletamento della funzione

INDIVIDUA

Il personale scolastico, di seguito elencato, per la verifica del Green Pass per come riportato nei punti 1 e 2:

1. PERSONALE INCARICATO ALLA VERIFICA DELLA CARTA VERDE COVID MEDIANTE MODALITÀ' DI CONTROLLO SEMPLIFICATO CON ACCESSO AL SISTEMA INFORMATIVO DELL'ISTRUZIONE (SIDI)

INCARICATO	1 SOSTITUTO in assenza del titolare	2 SOSTITUTO in assenza del 1 sostituto
DSGA – MARCELLO ANDRIANI	A.A. – GIUSEPPINA BOVA	A.A. ORESTE BATTAGLIA

Il soggetto delegato, profilato e abilitato da questa dirigenza alla specifica funzione del SIDI, è tenuto ad accertare la validità del Green Pass **nei confronti del personale docente** a tempo indeterminato e determinato, quotidianamente e 5 minuti prima dell'accesso del lavoratore nella sede ove presta servizio, per la rilevazione del possesso del requisito (cfr C.M. 953 del 09/09/2021 paragrafi 1 - 2).

Modalità operative

Il personale dovrà attenersi alle seguenti prescrizioni come di seguito

- utilizzare le credenziali di accesso personali per accedere all'area "Rilevazioni" del SIDI e seleziona la nuova funzionalità "Rilevazione sulle scuole – Verifica Green pass", da qualsiasi postazione di lavoro collegata ad internet;
- visualizzare esclusivamente l'elenco dei codici meccanografici degli Istituti principali statali di propria competenza, individuato automaticamente dal SIDI sulla base degli incarichi di dirigenza registrati sul sistema;
- selezionare il codice meccanografico della scuola di competenza per visualizzare l'elenco dei nominativi dei docenti e del personale ATA a tempo indeterminato e determinato per i quali è prevista l'effettiva presenza in servizio;
- selezionare, dall'elenco del personale in servizio presso l'Istituzione scolastica, i nominativi su cui vuole attivare il processo di verifica del possesso del Green Pass in corso di validità;
- visualizzare la lista del personale selezionato con l'indicazione dello stato di validità del Green Pass;
- garantire di non memorizzare, conservare o raccogliere, in qualsiasi forma, i dati personali nel rispetto di quanto previsto all'art. 13 comma 5 del DPCM del 17 giugno 2021.

2. PERSONALE INCARICATO ALLA VERIFICA DELLA CARTA VERDE COVID MEDIANTE APP VERIFICA C19

I soggetti, di seguito elencati, sono delegati alla verifica del possesso della certificazione verde covid 19 attraverso l'utilizzo esclusivo dell'applicazione mobile Verifica C19.

PROFILO	NOMINATIVO	ORDINE SCUOLA/PLESSO DOVE ESERCITARE LA DELEGA
Ins.	Francesca Sartiano	Infanzia / P. Caserta

Ins.	Caterina Sarnè	Infanzia / P. Piemonte
Ass. Amm.	Panetta Caterina	Tutte le sedi
Coll. Scol.	Giovanna Romeo	Primaria/ P. Piemonte
Coll. Scol.	Annunziata De Stefano	Primaria / P. Piemonte
Coll. Scol.	Francesco Surace	Primaria / P. Piemonte
Coll. Scol.	Francesco Paviglianiti	Secondaria /Vitrioli
Coll. Scol.	Paolo Romeo	Secondaria /Vitrioli
Coll. Scol.	Giovanna Flaviano	Secondaria /Vitrioli

I soggetti individuati procederanno **esclusivamente** ad accertare la validità del Green Pass **nei confronti del personale ATA** a tempo indeterminato e determinato, quotidianamente secondo le istruzioni già conferite con nota prot. n. N. 10387 del 31.08.2021 e prot. n. 11141 del 08/09/2021 ...*Delega alla "Verifica" ed istruzioni per i dipendenti autorizzati al controllo della "Certificazione verde covid-19" ed al trattamento dei dati effettuato durante le relative operazioni.*

Inoltre

Il personale di cui al punto 2 dovrà attenersi alla prescrizione ex Decreto Legge n. 122 del 10/09/2021 "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale".

*Fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica, **chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche**, educative e formative di cui all'articolo 9-ter e al comma 1 del presente articolo, deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 2. La disposizione di cui al primo periodo non si applica ai bambini, agli alunni e agli studenti nonché ai frequentanti i sistemi regionali di formazione, ad eccezione di coloro che prendono parte ai percorsi formativi degli Istituti Tecnici Superiori (ITS)".*

L'obbligo di possedere ed esibire la Certificazione verde Covid-19 (G.P.) non si applica ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.

Pertanto tale personale dovrà controllare tutti i soggetti estranei all'amministrazione (genitori/fornitori ecc...) verificando che siano autorizzati dal Dirigente scolastico (o un suo delegato) all'ingresso ai locali scolastici. Gli stessi dovranno permanere all'interno dei locali per il tempo strettamente necessario e sono tenuti al rispetto delle misure di contenimento previste dal Protocollo di regolamentazione delle misure per

il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID – 19 in adozione presso questa istituzione prot n. 10999 del 16/09/2021 in adozione ed al preliminare accertamento dei requisiti:

- ✓ Controllo Green Pass a mezzo APP Verifica C19.
- ✓ Autodichiarazione anticontagio;
- ✓ Registrazione dei dati

Il provvedimento ha validità sino al 31/12/2021, con possibilità di proroga.

Per gli adempimenti di natura amministrativa, previsti dal DL 111/2021, e a garanzia della piena funzionalità dell'organizzazione dell'adempimento, per come previsto, si dà mandato al DSGA di porre in essere le misure volte al raggiungimento degli obiettivi fissati dalla norma che dovranno essere recepiti nel Piano annuale delle attività del Personale ATA.

Per ciascun delegato è prevista la nomina per il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679 2016.

Si allegano:

Allegato n. 1: Verifica Green Pass docenti e personale ATA: Guida per i Dirigenti Scolastici

Allegato n. 2: Conferimento di delega di funzioni ai fini della verifica della certificazione verde Covid-19 del personale docente e ATA

Allegato n. 3: Informativa sul trattamento dei dati personali per la verifica del possesso delle certificazioni verdi Covid-19 del personale docente e ATA

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Morabito

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*