



ISTITUTO COMPENSIVO
Diego Vitrioli – Principe di Piemonte
Via Possidonea, 19 - 89125 Reggio Calabria (RC)

Tel. 0965.891530 / 21994
Email: rcic87300e@istruzione.it
PEC: rcic87300e@pec.istruzione.it
www.vitrioliprincipepiemonte.edu.it
C.M.: RCIC87300E – C.F.: 92081440809 – C.U.: UFCETB

IC "VITRIOLI-P. DI PIEMONTE"- RC
Prot. 0011664 del 16/12/2020
06-02 (Uscita)

Sito Web
Sezione Amministrazione Trasparente
Sezione Albo on line
Bacheca Docenti

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE CONFERIMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE INTELLETTUALE SENZA VINCOLO DI SUBORDINAZIONE AD ESPERTI ESTERNI FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI "MEDICO COMPETENTE" – PERIODO 01/01/2021 – 31/12/2023 - PROCEDURA AI SENSI DELL'ART. 18 D. LGS. N° 81/2008 E DEL D. LGS. N° 50/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

VISTO l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 08.03.1999, n. 275;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" (GU Serie Generale n. 42 del 20 febbraio 2001 - Suppl. Ordinario n. 30) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

VISTO l'art. 7, cc. 6 e ss. del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165;

VISTA l'art. 3, c. 76, della Legge 24.12.2007, n. 244, in tema di collaborazioni esterne;

VISTA le Circolari n. 5 del 21.12.2006 e n. 2 del 11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTA la Legge 06.11.2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (G.U. n. 265 del 13 novembre 2012);

VISTO il D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (GU Serie Generale n.174 del 29 luglio 2003 - Suppl. Ordinario n. 123) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679;

VISTO l'art. 43, c. 3, del D.M. n. 129/2018 ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO l'art. 44, c. 4, del D.M. n. 129/2018, ove è richiamato che nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili alla concreta attuazione del PTOF e del programma annuale mediante lo svolgimento di attività negoziali, il dirigente può avvalersi dell'opera di esperti esterni.

VISTO l'art. 45, c. 2, lett. h), del D.M. n. 129/2018, ai sensi del quale al Consiglio di istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente, dell'attività negoziale inerente i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;

VISTO il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni approvato con delibera n. 9 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 18.10.2018;

TENUTO CONTO del D.L. 23.02.2020, n. 6 convertito, con modificazioni, dalla legge 05.03.2020, n.13, recante “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19”;

VISTO l’art. 18, comma 1, lett. A) del D. Lgs. n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del Datore di lavoro, quello di nominare il Medico competente per l’effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO l’art. 46 della Legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

CONSIDERATI il D.L. 08.04.2020, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 06.06.2020, n. 41, recante “Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato, nonché in materia di procedure concorsuali e di abilitazione e per la continuità della gestione accademica”, nonché il D.L. 19.05.2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17.07.2020, n. 77, recante “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

ANALIZZATI il Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione a cura del Dipartimento di medicina, epidemiologia, igiene del lavoro e ambientale, pubblicato dall’INAIL nel mese di aprile 2020, nonché il Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19, sottoscritto con le 2 organizzazioni sindacali in data 6 agosto 2020;

CONSIDERATO che in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto, si rende necessario procedere all’individuazione del Medico Competente per il servizio di sorveglianza sanitaria;

VISTA la disponibilità nel Programma Annuale per l’E.F. 2020;

ATTESO che non esiste tra il personale interno all’Istituzione Scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l’incarico di Medico Competente;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto del 19/10/2020 - concernente l’autorizzazione all’attività negoziale per il conferimento dell’incarico, anche pluriennale, al Medico Competente;

VISTA la propria Determina prot. n° 11662 del 16/12/2020;

EMANA

IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE CONFERIMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE D’OPERA OCCASIONALE INTELLETTUALE SENZA VINCOLO DI SUBORDINAZIONE AD ESPERTI ESTERNI FINALIZZATO ALL’INDIVIDUAZIONE DI “MEDICO COMPETENTE” – PERIODO 01/01/2021 – 31/12/2023 - PROCEDURA AI SENSI DELL’ART. 18 D. LGS. N° 81/2008 E DEL D. LGS. N° 50/2016.

Tipologia incarico	Medico Competente per Sorveglianza Sanitaria
Destinatari	Personale scolastico
Durata	Triennio 2021 - 2023
Compenso previsto	Max €. 1.600,00 al lordo dei contributi e delle ritenute a carico di entrambi le parti (quindi al lordo Stato), annui lordi quale valore della prestazione professionale.

Art. 1 – Compiti del Medico Competente

Il Medico competente, successivamente chiamato “ESPERTO”, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all’interno di questa Istituzione Scolastica, dovrà svolgere i compiti previsti nel D. Lgs. n° 81/2008 artt. 25, 35 e 41 e qualsiasi attività che tale normativa pone a carico del Medico Competente che di seguito si riporta.

In particolare il Medico Competente dovrà:

1. Partecipare alla riunione periodica, indetta almeno una volta all'anno, così come previsto dall'art. 35, comma 1 del D. Lgs. n° 81/2008;

2. Impegnarsi ad effettuare le visite mediche, secondo quanto specificato dall'art. 41, del D. Lgs. 81/2008, ovvero:

- periodiche, per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica almeno una volta all'anno qualora non prevista dalla relativa normativa o, con cadenza diversa, stabilita in funzione della valutazione del rischio, tenendo presente anche che l'organo di vigilanza, con provvedimento motivato, può disporre contenuti e periodicità della sorveglianza sanitaria differenti rispetto a quelli indicati;

- su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;

- in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica; - alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;

3. Impegnarsi ad informare, per iscritto, il Dirigente Scolastico e il lavoratore circa i giudizi espressi e, nel caso di espressione del giudizio di inidoneità temporanea, a precisare i limiti temporali di validità;

4. Impegnarsi affinché gli esiti della visita medica vengano allegati alla cartella sanitaria e di rischio di cui all'art. 25, comma 1, lettera c) del D. Lgs. n° 81/2008, secondo i requisiti minimi contenuti nell'Allegato 3A e predisposta su formato cartaceo o informatizzato, come previsto dall'art. 53 del D. Lgs. n° 81/2008;

5. Obbligatoriamente, secondo quanto stabilito dall'art. 25, comma 1 del D. Lgs. n° 81/2008:

- consegnare, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in Suo possesso nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n° 196/2003 e del G.D.P.R. n° 679/2016 con salvaguardia del segreto professionale (lettera d);

- consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in Suo possesso provvedendo a fornire al lavoratore stesso le informazioni riguardo la necessità di conservazione (lettera e);

- comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni periodiche, al Dirigente Scolastico, all'R.S.P.P. e al R.L.S., i risultati anonimi collettivi della Sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di tali risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori (lettera i);

- visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa stabilita in base alla Valutazione dei Rischi provvedendo a comunicare la periodicità diversa da quella annuale al fine della sua annotazione nel Documento di Valutazione dei Rischi (lettera l).

L'Esperto, presterà la sua opera di Medico Competente di questa Istituzione Scolastica impegnandosi a sostenere i compiti di cui al D. Lgs. n° 81/2008 e n° 106/2009, operando in piena sinergia con il Dirigente Scolastico e il Responsabile S.P.P.

Art. 2 - Composizione dell'Istituzione Scolastica

Il Personale in servizio presso l'Istituzione Scolastica è così suddiviso:

PLESSI:

Scuola Sec. I Grado "D. Vitrioli"

Scuola Primaria e Scuola Infanzia - "Principe di Piemonte"

Scuola Infanzia - "Principe di Piemonte" – sez. staccata Parco Caserta

DOCENTI:

n. 13 scuola Infanzia

n. 43 scuola Primaria, di cui n. 10 di Sostegno

n. 67 scuola Sec. I Grado, di cui 13 di Sostegno

A.T.A.

n. 1 D.S.G.A.

n. 6 Ass. Amministrativi

n. 26 Coll. Scolastici

Art. 3 - Requisiti di ammissione

L'Esperto deve essere in possesso dei seguenti requisiti minimi previsti dall'art. 38 del D. Lgs. n° 81/2008 che potranno essere dichiarati ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, ferma restando la successiva verifica degli stessi da parte dell'Istituzione Scolastica:

- a) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'UE;
- b) Godere dei diritti civili e politici;
- c) Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) Non essere inibito, per legge o per provvedimento disciplinare, all'esercizio della libera professione;
- f) Essere in possesso di almeno uno dei seguenti titoli o requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. n° 81/2008:

- 1. Specializzazione in Medicina del lavoro o in Medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- 2. Docenza in Medicina del lavoro o in Medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in Tossicologia industriale o in Igiene industriale o in Fisiologia e Igiene del lavoro o in Clinica del lavoro;
- 3. Autorizzazione di cui all'art. 55 del D. Lgs. n° 277 del 15 agosto 1991;
- 4. Specializzazione in Igiene e medicina preventiva o in Medicina legale.

g) Aver partecipato al programma di aggiornamento previsto dall'art.38 comma 3 del T.U. sulla sicurezza del suddetto articolo e siano iscritti nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali (art. 38 c.4 – d.lgs 81/08).

Non sono ammessi a partecipare società di servizi e/o studi associati

Art. 4 - Presentazione dell'offerta

I soggetti interessati dovranno presentare un'apposita domanda di partecipazione, in carta libera, redatta conformemente all'Allegato 1 "Domanda di partecipazione" incluso nel presente Avviso allegando alla medesima il curriculum vitae/professionale. La domanda ed il curriculum dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione. Nella domanda dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso, alla data di scadenza dello stesso, che dovranno trovare debito riscontro all'interno del curriculum presentato. La domanda di ammissione dovrà essere corredata obbligatoriamente da una copia di un valido documento di identità e del codice fiscale del sottoscrittore e dal curriculum vitae/professionale in formato europeo. Inviata via mail al Dirigente Scolastico dell'Istituto riportando nell'oggetto la dicitura:

"SELEZIONE per l'affidamento dell'incarico di Medico Competente – Periodo 2021/2023", contenente:

L' Allegato 1: "Domanda, Curriculum vitae" consisterà, a pena di esclusione:

- 1. Domanda di partecipazione (con annessa valutazione titoli) e contestuale dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n°445/2000, attestante i requisiti posseduti;
- 2. Curriculum vitae/professionale;
- 3. Fotocopia fronteretro di un documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale.

Nel curriculum dovranno essere evidenziate le esperienze maggiormente significative con riferimento alle Istituzioni scolastiche in cui si è prestato l'incarico.

L' **Allegato 2: "Offerta economica"** che dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica formalizzata anche in lettere, entro i limiti del compenso previsto dall'art. 7 del presente Avviso, ovvero con eventuale ribasso da far valere esclusivamente in caso di parità di punteggio di cui alla Tabella dei titoli.

La domanda, il curriculum e l'offerta economica dovranno pervenire indirizzate al Dirigente Scolastico **entro e non oltre le ore 13,00 del 23/12/2020**, esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- a mezzo PEO, all'indirizzo rcic87300e@istruzione.it
- a mezzo PEC, all'indirizzo rcic87300e@pec.istruzione.it

La documentazione inviata, contenente quanto richiesto, dovrà recare gli estremi completi del mittente e la dicitura **"SELEZIONE per l'affidamento dell'incarico di Medico Competente – Periodo 2021/2023"**.

Non verranno prese in considerazione e, pertanto, escluse dalla presente selezione: le domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio; le domande non compilate secondo le indicazioni fornite nel presente Avviso; le domande non sottoscritte o con allegato il curriculum professionale non sottoscritto; le candidature che perverranno con domanda priva di curriculum vitae professionale e viceversa.

L'Istituzione Scolastica, ove necessario, potrà richiedere chiarimenti ed integrazioni inerenti la documentazione presentata ed avrà facoltà di procedere alla verifica dei requisiti dichiarati e della veridicità di quanto attestato.

Art. 5 - Criteri per il conferimento dell'incarico

L'incarico di Medico Competente verrà conferito mediante valutazione comparativa dei titoli all'interno dei curricula sulla base dei seguenti parametri:

Descrizione	Punteggio massimo 100
Corsi di formazione docente/relatore	Punti 5 per esperienza corsuale fino ad un massimo di punti 25
Pubblicazioni	Punti 3 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di punti 12
Esperienze professionali come Medico Competente Istituti Scolastici	Punti 5 per ciascun incarico (almeno 12 mesi) fino ad un massimo di punti 40
Esperienze professionali Medico Competente in altre amm.ni o Uffici, pubblici o privati, diversi da Istituti scolastici	Punti 4 per ciascun incarico (almeno semestrali) fino ad un massimo di punti 20
Conoscenza e uso della piattaforma Meet di G-suite in uso nella scuola per i collegamenti a distanza	Punti 3

L'incarico verrà assegnato al professionista che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti, ovvero, in caso di parità, attraverso la minore offerta economica.

L'Istituzione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non aggiudicare la gara qualora venissero meno le esigenze dell'Istituto, a suo insindacabile giudizio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti.

Art. 6 – Pubblicazione graduatoria

All'esito della valutazione dei titoli verrà pubblicata la graduatoria provvisoria sul sito istituzionale:

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.

L'aggiudicazione provvisoria sarà effettuata entro **29 dicembre 2020**.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa e compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto.

Ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, questa Istituzione Scolastica si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. L'Istituzione Scolastica si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti dell'incarico. La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

Trascorsi i termini di legge, la graduatoria diventa definitiva.

Art. 7 – Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'Istituzione potrà, in qualsiasi momento, anche successivamente alla conclusione della procedura e della pubblicazione della graduatoria definitiva, verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dal concorso, ed eventualmente anche alla decadenza dall'incarico, si applicheranno le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Art. 8 - Durata dell'incarico e relativo compenso

Il Dirigente Scolastico stipulerà con il candidato selezionato all'esito della procedura di valutazione di cui ai precedenti articoli, un contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2229 e seguenti del codice Civile della durata di 3 anni, con decorrenza dalla data di sottoscrizione.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'Esperto, che non potrà avvalersi di sostituti.

Per lo svolgimento dell'incarico in questione viene previsto un compenso onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali (ivi compresa l'IVA se dovuta), da assoggettare obbligatoriamente a ribasso, fino ad un massimo di **€ 4.800,00 (quattromilaottocento/00) per l'intero periodo e pertanto fino a max € 1.600,00 (milleseicento/00) per ciascun anno**.

È esclusa ogni ipotesi di rinnovo tacito del contratto.

Qualunque spesa sostenuta dall'Esperto (viaggio, vitto, alloggio, ecc...) è da intendersi inclusa nell'onnicomprendività del compenso. L'Esperto dovrà inoltre provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per gli infortuni e responsabilità civile.

Il pagamento del corrispettivo dovuto per l'incarico di Medico Competente, quale risultante dal ribasso, sarà effettuato annualmente dietro presentazione di regolare fattura in modalità elettronica e di analitica relazione relativamente alle prestazioni effettuate.

Art. 9 - Tutela della Privacy

Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003 (Codice sulla Privacy) recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e del G.D.P.R. n° 679/2016 (Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati Personali), i dati acquisiti saranno trattati in conformità a quanto previsto dagli artt. 5 e 32, per le finalità proprie dell'Istituto Scolastico, attraverso l'utilizzo di sistemi analogici e digitali e da personale preventivamente autorizzato. La liceità del trattamento è fondata sull'art. 6 par. 1 comma c. Si precisa altresì che tali dati verranno conservati per il tempo necessario utile al raggiungimento delle previste finalità e non saranno oggetto di diffusione.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria Morabito, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, informa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 che i dati saranno trattati in modalità cartacea ed elettronica, nell'ambito delle finalità istituzionali connesse alla gestione del presente bando in tutte le sue fasi. Il trattamento dei dati è effettuato dal Dirigente Scolastico, dal personale interno adibito all'ufficio protocollo, dal personale amministrativo preposto e dalla segreteria, su base giuridica costituita da norme, leggi e regolamenti applicabili alla pubblica amministrazione. I riferimenti normativi espliciti che prevedono il trattamento dei dati e il relativo periodo di conservazione sono disponibili presso il Titolare del trattamento. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento comporta l'impossibilità di dar corso alla richiesta. Potrà in qualsiasi momento proporre reclamo all'autorità di controllo, nonché esercitare i diritti previsti dal Regolamento 679/2016: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, portabilità.

Art. 11 – Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Art. 12 - Pubblicazione bando

Il presente bando è reso pubblico tramite l'albo on line, il sito web dell'Istituzione. Ogni altra comunicazione, rettifica od integrazione del presente bando verrà resa pubblica unicamente attraverso il sito web istituzionale.

Art. 13 - Allegati

Gli allegati costituiscono parte integrante e inscindibile della presente procedura selettiva.

- 1) *Allegato 1 - Domanda di partecipazione comprensiva di autorizzazione al trattamento dei dati e valutazione titoli ;*
- 2) *Allegato 2 - Offerta economica.*

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Morabito

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi d.lgs.82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento allegato e la firma autografa

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. "Vitrioli-Principe di Piemonte"
di Reggio Calabria

DOMANDA PARTECIPAZIONE PROCEDURA SELETTIVA PER PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE INTELLETTUALE SENZA VINCOLO DI SUBORDINAZIONE AD ESPERTI ESTERNI FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI "MEDICO COMPETENTE".

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ residente a _____ in via _____
_____ n. _____ Cap. _____ Prov. _____
_____ Status professionale _____ codice fiscale _____
_____ Cell. _____ Indirizzo e-mail al quale
inviare le comunicazioni relative alla presente selezione: _____

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione per MEDICO COMPETENTE, presso la sede di codesto Istituto, in quanto in possesso dei requisiti indicati dal bando.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal decreto lgs. 101/2018 e Regolamento Europeo 2016/679);
- di non essere inibito, per legge o per provvedimento disciplinare, all'esercizio della libera professione;
- di essere in possesso di almeno uno dei seguenti titoli o requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs.vo n° 81/2008:
 1. Specializzazione in Medicina del lavoro o in Medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
 2. Docenza in Medicina del lavoro o in Medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in Tossicologia industriale o in Igiene industriale o in Fisiologia e Igiene del lavoro o in Clinica del lavoro;
 3. Autorizzazione di cui all'art. 55 del D. Lgs. n° 277 del 15 agosto 1991;
 4. Specializzazione in Igiene e medicina preventiva o in Medicina legale.

Si allega alla presente:

- Curriculum vitae in formato europeo (mettere in evidenza i titoli valutabili);
- Copia documento di identità e codice fiscale;
- Formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (se dipendente pubblico).

Data _____

Firma _____

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Descrizione	Punteggio massimo 100	Riservato al CANDIDATO	Riservato all' UFFICIO
Corsi di formazione docente/relatore	Punti 5 per esperienza corsuale fino ad un massimo di punti 25		
Pubblicazioni	Punti 3 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di punti 12		
Esperienze professionali come Medico Competente Istituti Scolastici	Punti 5 per ciascun incarico (almeno 12 mesi) fino ad un massimo di punti 40		
Esperienze professionali Medico Competente in altre amm.ni o Uffici, pubblici o privati, diversi da Istituti scolastici	Punti 4 per ciascun incarico (almeno semestrali) fino ad un massimo di punti 20		
Conoscenza e uso della piattaforma Meet di G-suite in uso nella scuola per i collegamenti a distanza	Punti 3		
TOTALE			

Data _____

Firma _____

ALLEGATO 2

OFFERTA ECONOMICA ANNUA*

IN CIFRE	IN LETTERE

Le tariffe indicate si intendono onnicomprensive di eventuali oneri fiscali, previdenziali, oneri a carico dello Stato, **comprensive di tutte le prestazioni professionali richieste.**

Eventuali precisazioni/annotazioni

Data _____

Firma _____