



ISTITUTO COMPENSIVO
Diego Vitrioli – Principe di Piemonte
Via Possidonea, 19 - 89125 Reggio Calabria (RC)

Tel. 0965.891530 / 21994
Email: rcic87300e@istruzione.it
PEC: rcic87300e@pec.istruzione.it
www.vitrioliprincipiepiemonte.edu.it
C.M.: RCIC87300E – C.F.: 92081440809 – C.U.: UFCETB

IC "VITRIOLI-P. DI PIEMONTE"- RC
Prot. 0008252 del 20/10/2020
02-02 (Uscita)

Ai Genitori degli Alunni
Al Personale Docente
Al Personale ATA
Al DSGA
Al sito web dell'Istituto
Agli atti dell'Istituto

Oggetto: Indizione elezioni dei rappresentanti dei genitori nei consigli di classe, interclasse e intersezione – anno scolastico 2020/2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'O.M. n. 215/91 e ss.mm.ii (OM 267/95 e OM 277/98);

VISTA la Nota MI AOODGOSV n. 17681 del 02/10/2020;

VISTA la circolare dell'USR per la Calabria prot. n.16249 del 07/10/2020;

VISTA la riunione del Consiglio dei Ministri n.66 che ha deliberato la proroga, fino al 31 gennaio 2021, dello stato d'emergenza;

VISTO il DL 7 ottobre 2020, n. 125 che introduce misure urgenti connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19;

Visto il DPCM 13 ottobre 2020 art.1.6 lettera r "le riunioni degli OOCC [...] possono essere svolte in presenza o distanza sulla base della possibilità di garantire il distanziamento fisico e, di conseguenza, la sicurezza del personale convocato".)

CONSTATATA l'impossibilità di garantire il distanziamento fisico nelle aule e negli ambienti comuni nel corso delle assemblee e votazioni in presenza;

CONSIDERATO che lo svolgimento di assemblee e votazioni online favoriscono la partecipazione di un maggior numero di genitori, come ampiamente sperimentato durante il lockdown;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti

INDICE

le elezioni annuali per il rinnovo dei rappresentanti dei genitori in seno ai Consigli di intersezione, interclasse e classe nei plessi scolastici di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado. Le stesse si svolgeranno **mercoledì 28 ottobre p.v.** secondo le modalità e con l'Ordine del Giorno di seguito indicate:

Le **ASSEMBLEE DEI GENITORI** sono convocate per le ore **15,30** del giorno indicato e si svolgeranno, integralmente per tutte le fasi ed operazioni, **IN MODALITA' TELEMATICA**, mediante piattaforma Meet di GSuite con accesso tramite il link inviato dalla scuola a ciascun genitore.

L'ordine del giorno dell'assemblea di sezione o classe, presieduta dal docente Coordinatore di classe, è il seguente:

1. Presentazione situazione di partenza della sezione/classe;
2. Illustrazione patto di corresponsabilità;
3. Informativa sul regolamento per la DDI e sulla privacy;
4. Articolazione dei tempi e modalità di voto, compiti e finalità dell'Organo Collegiale;
5. Attività extracurricolari

Al termine delle assemblee, alle ore **16.30**, avranno inizio le **OPERAZIONI DI VOTO ON LINE** che si concluderanno alle ore **18.30** per poi procedere con lo spoglio. **Le votazioni avverranno attraverso "moduli Google"** raggiungibili attraverso il link inviato dalla scuola a ciascun genitore.

Il seggio elettorale potrà essere unico (accorpamento Seggi) per più classi/sezioni e dovrà essere composto da un presidente e due scrutatori, da nominare nel corso dell'Assemblea.

Il voto verrà espresso da ciascun genitore segnando sulla scheda elettorale **COGNOME E NOME** del genitore che si intende votare.

Hanno diritto al voto il padre e la madre dell'alunno/a o chi ne fa legalmente le veci.

I genitori che hanno due o più figli in classi diverse votano tante volte quanto sono le classi a cui appartengono i figli.

Non è consentito il voto per delega.

Si rammenta che non ci sono liste di candidati e che tutti i genitori sono candidati ed elettori. È tuttavia opportuno verificare le disponibilità effettive durante l'assemblea, individuando almeno 1 genitore per l'infanzia e per la primaria e almeno 1 e non più di 4 per la secondaria.

Per quanto attiene le operazioni di spoglio, si rammenta che sono nulle le schede non decifrabili o che contengono nominativi di genitori non appartenenti alla classe interessata; sono schede bianche quelle che non contengono alcun segno dell'elettore. Tutte le decisioni del seggio elettorale sono prese a maggioranza e vanno annotate nel verbale. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

Al termine delle votazioni i componenti del seggio elettorale procederanno allo spoglio delle schede votate e alla registrazione dei risultati nell'apposito verbale che verrà convalidato da tutti i componenti del seggio elettorale.

I verbali delle operazioni, l'elenco dei genitori che hanno votato, ed i file con i moduli votati, al termine delle operazioni di voto, dovranno essere trasmessi all'ufficio segreteria.

Al fine di meglio coordinare lo svolgimento delle elezioni si richiede ai genitori di voler manifestare la disponibilità a svolgere le funzioni di scrutatore/presidente compilando il modulo raggiungibile al seguente link:

https://docs.google.com/forms/d/1yrnglYI-dkyn1w0cpSwadPg8WcuM_BeHkFP-kDg0fYU/edit?usp=sharing

Si confida nella consueta collaborazione di tutti.

COMPOSIZIONE E FUNZIONI DEL CONSIGLIO DI INTERSEZIONE - INTERCLASSE - CLASSE
(art.5 D.L.^{vo} 297/94)

Il Consiglio di Intersezione - Interclasse e Classe, Infanzia – Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado, sono rispettivamente composti da tutti i docenti delle sezioni e classi di uno stesso plesso e dei gruppi di classi parallele o dello stesso ciclo o dello stesso plesso.

Fanno altresì parte del Consiglio di Intersezione, di Interclasse e di Classe nelle scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado per ciascuna sezione o classe i rappresentanti eletti dai genitori degli alunni iscritti.

I Consigli di Intersezione, di Interclasse e di Classe sono presieduti dal Dirigente Scolastico o da un docente, membro del Consiglio, suo delegato. Le funzioni di Segretario sono attribuite, dal Dirigente Scolastico, ad uno dei docenti membri del Consiglio.

I Consigli di Intersezione, di Interclasse e di Classe hanno il compito di:

- esprimere proposte per la formazione e composizione delle sezioni e classi, per la formulazione dell'orario di funzionamento delle scuole e dell'orario delle lezioni;
- formulare proposte ai collegi dei docenti in ordine all'azione educativa e didattica e ad iniziative di sperimentazione, alla verifica dell'andamento complessivo dell'attività didattica, agli adeguamenti, al programma di lavoro didattico, all'agevolazione dei rapporti reciproci tra docenti, genitori ed alunni;
- formulare proposte in merito ad attività scolastiche integrative, a visite guidate e viaggi di istruzione; formulare proposte in ordine alle attività educative per gli alunni che non si avvalgono dell'I.R.C. sentiti i genitori interessati o chi esercita la potestà tenendo conto di quanto esplicitato nel modulo relativo al diritto di avvalersi o non avvalersi dell'I.R.C.;
- esprimere pareri sui libri di testo che gli insegnanti propongono per l'adozione;
- deliberare in merito alla non ammissione degli alunni alle classi successive o al successivo grado dell'istruzione sulla base di una motivata relazione (solo componente docente);
- determinare la classe di iscrizione di alunni stranieri (solo componente docente) CC. MM. n. 301/89 e n. 205/90).

Gli insegnanti che presiederanno le assemblee sono tenuti ad illustrare le competenze e le funzioni dei consigli come sopra specificato ed a consegnare la presente ai Presidenti di seggio, al termine delle stesse. I referenti dell'attività per ciascun plesso saranno i Coordinatori di classe ed i Responsabili di plesso. Sarà demandato alle suddette figure il controllo degli atti preventivo e la restituzione dei plichi.

Si ricorda che:

- Il Consiglio di Intersezione/Interclasse/Classe eletto è un Organo Collegiale di durata annuale.
- I Rappresentanti sono uno per la Scuola dell'Infanzia e Primaria, quattro per la Scuola Secondaria.
- Per la Scuola dell'Infanzia e Primaria si esprime una preferenza con nome e cognome del genitore, come da elenchi.
- Per la Scuola Secondaria si possono esprimere due preferenze con nome e cognome del genitore, come da elenchi.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Morabito

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa