



ISTITUTO COMPRESIVO
Diego Vitrioli – Principe di Piemonte
Via Possidonea, 19 - 89125 Reggio Calabria (RC)

Tel. 0965.891530 / 21994
Email: rcic87300e@istruzione.it
PEC: rcic87300e@pec.istruzione.it
www.vitrioliprincipepiemonte.edu.it
C.M.: RCIC87300E – C.F.: 92081440809 – C.U.: UFCETB

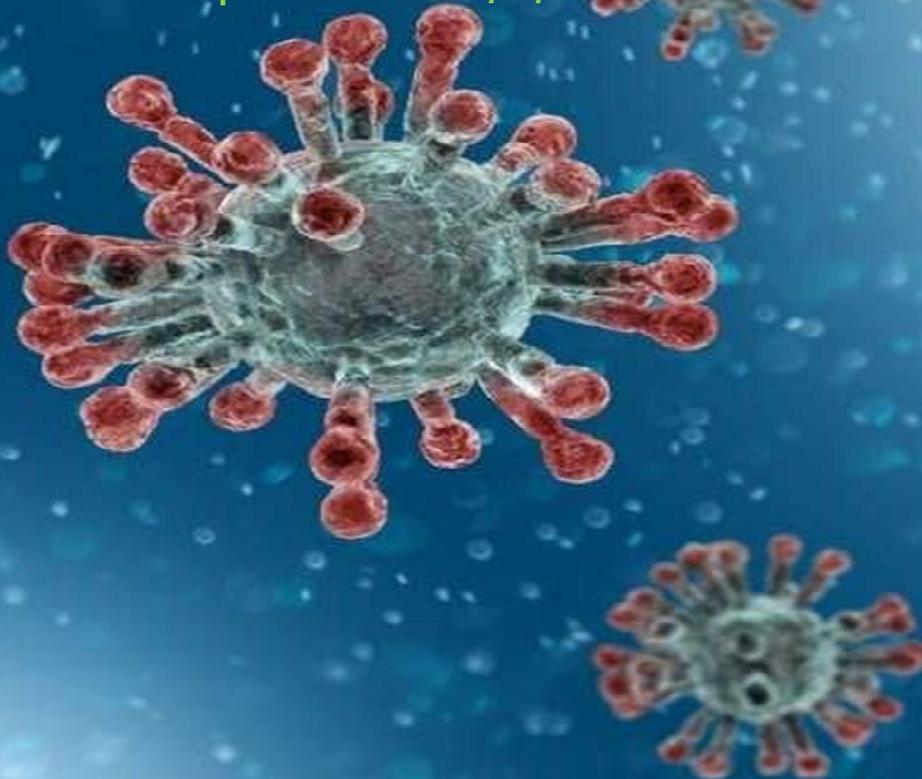
IC "VITRIOLI-P. DI PIEMONTE"- RC
Prot. 0010999 del 16/09/2021
01-01 (Uscita)

**PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL
CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19**

AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO 2021/2022 NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA

Attuazione del "Protocollo d'Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle
regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19"

prot MIUR n 21 del 14/08/2021 e ss.mm.ii.



IL PRESENTE DOCUMENTO, FIRMATO IN ORIGINALE, È CUSTODITO DAL DIRIGENTE SCOLASTICO

DS Maria MORABITO

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

INTRODUZIONE

L’Istituzione scolastica, in relazione alle situazioni di pericolo venutasi a creare con la diffusione del COVID-19 ed in conformità alle recenti disposizioni legislative, adotta tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del nuovo virus negli ambienti di lavoro e scolastici, disciplinando con il presente piano tutte le misure di sicurezza che devono essere adottate dai propri dipendenti.

Il **“Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID – 19 negli ambienti scolastici”** nell’Istituto Comprensivo “Vitrioli-P. di Piemonte” è stato emanato in data 15/06/2020, prot. 4790 e viene aggiornato secondo le nuove disposizioni normative cogenti, per mettere in atto ogni ordinanza o decreto dei competenti organi istituzionali superiori durante tutto il periodo di emergenza nazionale, e dispone che, ogni lavoratore dell’istituzione scolastica, ogni studente, i genitori, i fornitori e i manutentori esterni debbano attenersi alle seguenti misure ed applicare quanto di seguito descritto.

Il documento, redatto ai sensi del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 ha anche lo scopo di aggiornare la valutazione dei rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori per rendere la scuola un luogo sicuro fornendo tutti gli accorgimenti necessari che devono essere adottati per contrastare la diffusione del COVID_19

In sintesi il presente protocollo è un manuale di gestione della sicurezza che accompagna le fasi di erogazione del servizio per un benessere olistico degli utenti e della popolazione studentesca pur nell’emergenza sanitaria in atto. Esso si compone in ciascuna sezione delle fasi:

- attenta ricognizione di tutte le risorse umane, finanziarie, strumentali e logistiche effettivamente disponibili;
- articolazione dei fabbisogni;
- assessment delle risorse di gestione in relazione ai fabbisogni ed alle prescrizioni normative e regolamentari ministeriali di contenimento del rischio di emergenza epidemiologica da Covid 19;
- segnalazione delle criticità;

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	REV. 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	DATA 13 SETTEMBRE 21

- individuazione delle misure e delle azioni di correzione e miglioramento finalizzate alla erogazione dei servizi in qualità e sicurezza con abbinamento delle risorse disponibili;
- individuazione delle criticità di sistema residuali non risolvibili alla luce delle risorse in atto per le quali si richiede intervento di sistema da parte delle autorità competenti (Ente locale e Miur);
- monitoraggio e controllo costante e soggetti incaricati.

RIFERIMENTI NORMATIVI

- D.L. 122 del 10 settembre 2021 *“Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale.”* (GU Serie Generale n.217 del 10-09-2021).
- Nota MIUR prot. n. 1260 del 30/08/2021 *“Verifica della Certificazione verde COVID19 del personal scolastico. Informazioni e suggerimenti”*
- Nota MI n 900 del 18/08/2021 di trasmissione dell'allegato Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico 2021-2022 nel rispetto delle regole di sicurezza per contenimento della diffusione Covid-19.
- Protocollo d'Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 a.s. 2021/2022 n 21 del 14/08/2021.
- Parere tecnico n 1237 del 13/08/21 sul decreto 111 del 6 agosto 2021.
- Circolare del Ministero della Salute (verbale n 39) n 36254 del 11/08/2021”. Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS-CoV-2 in Italia ed in particolare della diffusione della variante Delta (lignaggio B.1.617.2)”.
- Decreto legge n. 111 del 6 agosto 2021 (GU Serie n.187 del 06/08/2021. *“Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti”*.
- Decreto Ministeriale n. 257 del 06/08/2021 *“Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'a.s. 2021/2022 detto “Piano scuola 2021-2022”*
- Circolare del Ministero della Salute n 33459 del 05/08/2021 *“Certificazione di*

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>"VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA</i>	REV. 01/01
PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	DATA 13 SETTEMBRE 21

esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19"

- Verbale CTS n 39 del 05/08/2021
- Decreto legge n 105 del 23/07/2021 "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche"
- Circolare n. 1107 del 22 luglio 2021. Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 Luglio 2021 (verbale n.34)
- Estratto del verbale del CTS n 34 del 12 luglio 2021
- Testo Coordinato Del Decreto-Legge 22 aprile 2021, n. 52 (Testo del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52 - Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 96 del 22 aprile 2021), coordinato con la legge di conversione 17 giugno 2021, n. 87 recante: «Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19». (21A03770) (GU n.146 del 21-6-2021)
- Circolare del Ministero della salute n. 22746 del 21/05/2021 "Aggiornamento sulla definizione di caso COVID-19 sospetto per variante VOC 202012/01 e sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della diffusione in Italia delle nuove varianti SARS-CoV-2".
- Circolare del Ministero della Salute n. 15127 del 12/04/2021 "Indicazioni per la riammissione in servizio dei lavoratori dopo assenza per malattia Covid-19 correlata"
- Decreto del Ministro dell'Istruzione 3 agosto 2020, n. 80 "Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia per l'anno scolastico 2020/2021"
- Circolare del Ministero della Salute del 22 maggio 2020 "Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie".
- Decreto legge 17 marzo 2020, n. 18
- Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro - 14 marzo 2020
- DPCM 11 marzo 2020
- Decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6
- DPCM 10 aprile 2020
- DPCM 26 aprile 2020 con nuovo protocollo condiviso del 24 aprile 2020

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>"VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA</i>	REV. 01/01
PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	DATA 13 SETTEMBRE 21

- Indicazioni operative per la tutela della salute negli ambienti di lavoro scolastici e la gestione del rischio da Covid-19
- Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, Comitato Tecnico Scientifico ex OO.C.D.P.C. 03/02/2020, 28/5/2020;
- D.M. 39 del 26/06/2020 di Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021- Piano scuola 2020-2021
- Verbale del Comitato Tecnico Scientifico n. 94 del 7 luglio 2020
- Piano per la ripartenza 2020/2021 - Suggerimenti operativi - Ministero dell'istruzione ufficio scolastico regionale per la Calabria - Direzione Generale - 09/07/2020
- Protocollo quadro "Rientro in sicurezza", sottoscritto il 24 luglio 2020 dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e dalle Organizzazioni sindacali allegato alla C.M. Funzione Pubblica n. 3/2020 prot. n. DFP-0049124-P-24/07/2020 recante indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni
- Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 sottoscritto il 6 agosto 2020, dalle OO.SS. e dalla Ministra Lucia Azzolina.
- Stralcio Verbale n. 100 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico, tenuta presso il Dipartimento della Protezione Civile, il 10 agosto 2020
- Rapporto ISS n.58/ 2020 "Indicazioni operative per la gestione di casi di focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'Infanzia del 21 agosto 2020
- Verbale del 31/08/2020 n. 104 - Misure di prevenzione e raccomandazioni per gli studenti delle scuole di ogni ordine e grado per la ripresa dell'a.s. 2020/2021
- Circolare Interministeriale del Ministero della Salute e del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 04/09/2020 n.13 "Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Sars- Co V-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività". Aggiornamenti e chiarimenti, con particolare riguardo ai lavoratori e alle lavoratrici "fragili".
- Circolare interministeriale del Ministero della Salute e del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 4 settembre 2020, n. 13 "Indicazioni operative relative alle procedure di competenza del dirigente scolastico riguardo ai lavoratori fragili con contratto a tempo indeterminato e determinato".

Istituto Comprensivo "VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA	REV. 01/01
PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	DATA 13 SETTEMBRE 21

- DPCM del 07/09/2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19. "Allegato A" n 15 Linee guida per l'informazione agli utenti
- Ordinanza Regione Calabria del 08/09/2020 "Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica. Disposizioni attuative del DPCM 7 settembre 2020 nel territorio regionale" Allegato 1 Regione Calabria "Indicazioni operative del Ministero della Salute per l'esecuzione dei test al personale delle scuole"
- Nota MIUR del 10/09/2020 prot. N1529 "Chiarimenti di carattere organizzativo e finanziario sulle attività in essere per l'avvio dell'anno scolastico" (Obbligo di mascherina chirurgica o di comunità nelle aree di pertinenza in caso di assembramento e all'interno dei locali scolastici)

DOCUMENTI E MANUALI ELABORATI DALLA SCUOLA

- Circolare prot. 10389 del 31/08/2021 "Misure per il contrasto ed il contenimento del coronaVirus Covid-19 - Modalità e ubicazione accessi ai locali scolastici sino al 18/09/2021"
- Circolare Informativa sull'"obbligo di esibizione della certificazione verde COVID-19 da parte del personale scolastico ai sensi dell'art. 9-ter del D.L. 52/2021 convertito in L. n. 87/2021" prot. 10388 del 31/08/2021
- Circolare prot. 10128 del 20/08/2021 "Avvio attività A.S. 2021/2022 – Informativa sulle disposizioni normative e legislative ad oggi in merito emanate".
- Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19. Avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza. 2° aggiornamento – Prot. 7085 del 30/09/2020
- Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro PROT. 4790 DEL 15/6/2020
- Relazione Tecnica– Piano di Utilizzo degli edifici scolastici Emergenza Covid I.C. Vitrioli

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	REV. 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	DATA 13 SETTEMBRE 21

- Principe di Piemonte prot. N. 6008 del 28.07.2020;
- Infografiche Covid-19 (Allegato)
- Manuale per i docenti: Regole e principi generali da rispettare per rientrare a scuola in sicurezza. (Allegato)
- Informativa per i genitori

- Regolamento D’Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 (approvato C.I. in data 23/09/2020) con:
 - Allegato I.A – Prontuario delle regole per ATA e collaboratori scolastici
 - Allegato I.B – Prontuario delle regole anti-COVID per docenti
 - Allegato I.C – Prontuario delle regole anti-COVID per gli studenti
 - Allegato I.D – Prontuario delle regole anti-COVID per le famiglie
 - Allegato I.E – Prontuario delle regole anti-COVID per i soggetti esterni
- Protocolli disciplinari attuativi (palestre – strumento musicale-canto)
- Circolari assenze alunni, utilizzo mascherine, alunni fragili, attivazione sorveglianza sanitaria eccezionale, ecc..

PIANO DI PREVENZIONE E INTERVENTO

Con dispositivo prot. n. 5848 del 21/07/2020 e con successiva delibera degli OO.CC. è stato designato il Comitato per l’applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione anticontagio Covid-19. Il Comitato risulta composto da:

1. Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Morabito;
2. D.S.G.A. Marcello Andriani dal 01.09.20;
3. R.S.P.P. Prof. Arch. Agostino Marino;
4. Medico Competente, Dott. Giuseppe Legato dal 01.01.2020;
5. R.L.S. ins. Olga Perrone;
6. ins. Adelaide Laganà RSU d’Istituto
7. ins. Maria Laura Nicita (preposto) dal 02.09.2020
8. ins. Maria Spagnolo (preposto) dal 02.09.2020
9. prof. Annalucia Basso (preposto)

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

10. prof. Mariangela Arichetta (preposto)
11. prof. Letizia Bombaci (preposto)
12. dott. Attilio Caravelli presidente Consiglio di Istituto

Il predetto Comitato si assume la responsabilità di condividere il presente piano di prevenzione ed intervento, tenendo in considerazione:

- a. le disposizioni nazionali e regionali in materia;
- b. i requisiti per la segnalazione di personale con sintomi compatibili con COVID-19;
- c. il possesso del green pass ovvero l’esonero alla vaccinazione anti covid da parte del personale scolastico secondo il disposto del D.L. n.111/2021 e la Circolare Ministeriale n 33459 del 05/08/2021

Al team, per come previsto nell’atto di costituzione dirigenziale sono affidati i seguenti compiti e funzioni:

- a. la pianificazione e la realizzazione del piano di controllo e prevenzione delle infezioni e l’addestramento del personale all’utilizzo dei D.P.I. e alle procedure per la sanificazione ambientale;
- b. l’aggiornamento dei piani di continuità operativa, se i membri del personale si dovessero ammalare o auto isolarsi perché sintomatici;
- c. il monitoraggio delle fonti di salute pubblica locali, regionali e nazionali per comprendere l’attività di COVID-19 nel proprio territorio;
- d. il contatto con il servizio di sanità pubblica che possa fornire consulenza.

Il Comitato avrà, tra gli altri, compiti di:

- aggiornamento del protocollo di regolamentazione;
- analisi e monitoraggio della situazione dell’Istituto Comprensivo in ordine al contenimento del contagio e delle misure di prevenzione;
- predisposizione ed approvazione dei protocolli sicurezza e dei regolamenti interni con particolare attenzione alla ripresa delle attività lavorative, e della ripresa delle lezioni a settembre 2021;
- esprimere parere in ordine all’integrazione del DVR - Valutazione del rischio da

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

infezione da corona virus in ambiente di lavoro e individuazione delle relative misure di prevenzione e protezione e per la procedura di sicurezza per la gestione dell'emergenza agente biologico, per quanto attiene il rischio specifico da emergenza COVID -19.

- recepire eventuali segnalazioni di criticità o proposte di migliorie provenienti dal personale dipendente e comunicarle ai membri del comitato;
- valutare ulteriori misure di intervento e di forniture di DPI;
- proporre adeguamenti organizzativi e/o all'edilizia scolastica per la riduzione/eliminazione del rischio contagio Covid-19 sul posto di lavoro e per la ripartenza a settembre 2021.

È compito del Comitato anche verificare nel complesso l'efficacia dell'attività d'informazione e di formazione profusa ai fini della sicurezza dei luoghi di lavoro sia ordinariamente che straordinariamente in relazione all'emergenza COVID-19.

Tale gruppo si riunisce con le modalità del collegamento a distanza o in presenza nel rispetto delle misure previste.

REFERENTE COVID

Il Dirigente Scolastico richiamato il Rapporto Covid ISS n. 58 del 28 agosto 2020 e CTS 34/2021 nonché protocollo d'intesa del 14/08/2021, rinnova l'individuazione a scuola del Referente Covid, quale leva per favorire i raccordi all'interno dell'Istituzione e con il dipartimento di Prevenzione e Protezione di Reggio Calabria, per le attività assegnate con apposita nomina. Per l'anno scolastico 2021/2022 l'incarico è confermato alla prof.ssa Letizia Bombaci che può essere contattata alla mail letizia.bombaci@fad.vitrioliprincipepiemonte.edu.it

INFORMAZIONE - FORMAZIONE

Le informazioni circa le disposizioni di sicurezza emanate dalle Autorità e in merito al presente **Protocollo di regolamentazione per il contrasto ed il contenimento della diffusione del Virus COVID-19**, sui comportamenti e procedure da osservare all'interno delle sedi dell'Istituto e dei relativi spazi di pertinenza, sono fornite a tutti i lavoratori, agli studenti e a chiunque entri all'interno degli ambienti scolastici e agli uffici amministrativi, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, appositi depliant e infografiche Covid-19 (**V. Allegato 2**).

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	REV. 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	DATA 13 SETTEMBRE 21

In particolare, le informazioni riguardano conoscenza delle precondizioni per la presenza a scuola degli studenti indicate in varie date dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) istituito presso il Dipartimento della Protezione Civile e dal MIUR. In particolare le informazioni riguardano:

- l’obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l’autorità sanitaria. Considerato che oltre ai sintomi principali che un eventuale contagio da Covid-19 può manifestarsi anche con sintomi secondari (congiuntivite, mal di gola, sintomi gastrointestinali, etc.) per ogni alterazione del proprio stato di salute si consiglia sempre la comunicazione di eventuali sintomi secondari al proprio medico di medicina generale.
- la consapevolezza e l’accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere a scuola e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all’ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.);
- l’impegno a rispettare tutte le disposizioni delle autorità e del Dirigente Scolastico nel fare accesso a scuola (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell’igiene);
- l’impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente Scolastico della presenza di qualsiasi sintomo riconducibile agli effetti prodotti dal Covid-19 durante l’espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.
- il complesso delle misure adottate cui il personale deve attenersi in particolare sul corretto utilizzo dei DPI per contribuire a prevenire ogni possibile forma di diffusione di contagio.
- L’obbligo per il personale scolastico (compresi esperti esterni, educatori, ecc.) di possedere ed esibire il green pass ovvero l’esenzione alla vaccinazione anti covid 19 ad ogni accesso ai locali scolastici.
- L’obbligo da parte del personale scolastico, esperti esterni e dalle famiglie degli alunni di attestare al primo accesso ai locali con apposita autocertificazione le

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

suddette precondizioni e di comunicare tempestivamente le variazioni che modifichino le situazioni attestate nell’ autodichiarazione prevista.

Dettagliate indicazioni sul comportamento che dovranno tenere docenti ed alunni sono riportate nel manuale docenti/ATA e nell’informativa trasmessa ai genitori.

INFORMAZIONE PREVENTIVA

L’Istituto metterà a conoscenza l’utenza, attraverso strumenti informatici, canali istituzionali, in merito a tutte le indicazioni riportate nel presente Protocollo. Gli allegati disciplinano le azioni, cui deve conformarsi l’utenza, che risultano contestualizzate per ciascun edificio scolastico. L’organizzazione e la pianificazione realizzate per ciascun punto di erogazione hanno tenuto conto dei punti di forza, delle criticità, dell’affollamento, dell’età dei minori e la presenza di docenti in possesso di certificazione. Gli aspetti quantitativi e qualitativi presi in esame e valutati consentiranno di garantirà la qualità dell’offerta formativa ed il successo formativo a ciascun alunno iscritto e frequentate presso questa istituzione.

INFORMAZIONE E FORMAZIONE STUDENTI

Gli studenti e le loro famiglie saranno debitamente informati circa novità o ulteriori raccomandazioni attraverso comunicazioni rese con i mezzi ritenuti più idonei (registro elettronico, incontro a distanza, pubblicazione sul sito della scuola, ecc.).

In ogni aula saranno presenti indicazioni chiare sui comportamenti da rispettare (layout del posizionamento banchi, obbligo di sanificazione delle mani ad ogni accesso, indossare la mascherina chirurgica, ecc.)

INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO

Nei mesi di giugno e settembre 2020 i dipendenti di questa istituzione scolastica hanno partecipato al Corso di formazione (art. 37 D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.) sulla sicurezza T.U. 81/2018 progetto “A scuola per la vita” con un modulo riferito all’emergenza epidemiologica da Covid-19.

Tutti i lavoratori saranno formati circa il contenuto del presente protocollo e dell’integrazione del Regolamento di Istituto, mediante formazione prima dell’avvio dell’anno scolastico, con la collaborazione del M.C. e del RSPP. Gli incontri saranno suddivisi

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

anche in relazione alle mansioni svolte (docenti, collaboratori, assistenti amministrativi).

INFORMAZIONE AI TERZI/PERSONALE ESTERNO

L’Istituto darà adeguata informazione ai terzi sui contenuti del presente Protocollo per quanto di interesse. Tale informazione avverrà mediante pubblicazione sul proprio sito istituzionale del presente protocollo e con note informative indirizzate a singoli destinatari. Chiunque è tenuto ad aderire alle regole dell’organizzazione e si assume l’impegno di conformarsi alle disposizioni ivi contenute.

Le informazioni rilevanti saranno affisse all’ingresso e pubblicate sul sito internet della scuola nella sezione dedicata alla sicurezza.

Tutti i soggetti esterni che accederanno ai locali scolastici, dopo preventiva valutazione e autorizzazione del Dirigente Scolastico, dovranno esibire il “Green Pass” (dl 122 del 10/9/21) e sottoscrivere un’autocertificazione con cui attestano l’assenza di sintomatologia da COVID-19. Firmeranno, inoltre, un registro, indicando l’orario di ingresso e di uscita ed un recapito telefonico.

È istituito e tenuto presso ogni sede dell’Istituto un Registro degli accessi agli edifici scolastici dove saranno riportati dati relativi ai fornitori ed ai soggetti esterni alla Scuola, compresi i genitori delle studentesse e degli studenti, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza. Il Registro è costituito dall’insieme delle dichiarazioni sottoscritte che dovranno essere conservate per un mese.

L’accesso a soggetti non collegati con l’attività istituzionale ha luogo su appuntamento ed è subordinato all’autorizzazione del Dirigente scolastico che valuterà l’effettiva urgenza amministrativo-gestionale ed operativa. L’ingresso all’interno dei locali durante le attività di servizio sarà consentito, esclusivamente, a coloro che esibiranno il “Green Pass” e sottoscriveranno una dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenente i seguenti dati:

- di essere a conoscenza dell’obbligo previsto dall’art. 20 comma 2 lett. e) del D.Lgs. 81/2008 di segnalare immediatamente al Dirigente qualsiasi eventuale condizione di pericolo per la salute, tra cui sintomi influenzali riconducibili al COVID-19, provenienza da zone a rischio o contatto stretto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, e in tutti i casi in cui la normativa vigente impone

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

di informare il medico di famiglia e l’autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;

- di aver provveduto autonomamente, prima dell’accesso agli edifici dell’Istituto, alla rilevazione della temperatura corporea, risultata non superiore a 37,5°C o a sottoporsi alla misurazione della temperatura;
- di non essere attualmente sottoposta/o alla misura della quarantena o dell’isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore;
- di non avere familiari o conviventi risultati positivi al COVID-19;
- di aver compreso e di rispettare tutte le prescrizioni contenute in questo Regolamento.

Il personale scolastico autorizzato può comunque procedere a campione, anche su richiesta della persona interessata, al controllo della temperatura corporea tramite dispositivo scanner senza la necessità di contatto. Se tale temperatura risulterà pari o superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l’accesso. Nella rilevazione della temperatura corporea, saranno garantite tutte le procedure di sicurezza ed organizzative al fine di proteggere i dati personali raccolti secondo la normativa vigente.

L’utente che si oppone alle richieste degli operatori addetti al controllo, laddove con le insistenze integrasse una condotta tesa ad arrecare disfunzioni di servizio, è segnalato all’autorità giudiziaria. In questi casi il personale incaricato, senza indugio, ha l’obbligo di richiedere, l’intervento delle forze dell’ordine.

AZIONI PER CONTRASTARE LA DIFFUSIONE DELL’INFEZIONE DA COVID-19

Vengono implementate le seguenti organizzative misure generali per contrastare l’infezione facendo in modo che gli accessi dei visitatori esterni vengano, possibilmente, azzerati o, in ogni caso, ridotti al minimo nel periodo di emergenza.

1. All’interno di ogni edificio scolastico sono individuati da adeguata cartellonistica verticale e a pavimento i percorsi da seguire per l’ingresso e l’uscita da ciascun settore;
2. È obbligatorio che il visitatore acceda soltanto se munito di “Green Pass” e di mascherina chirurgica;

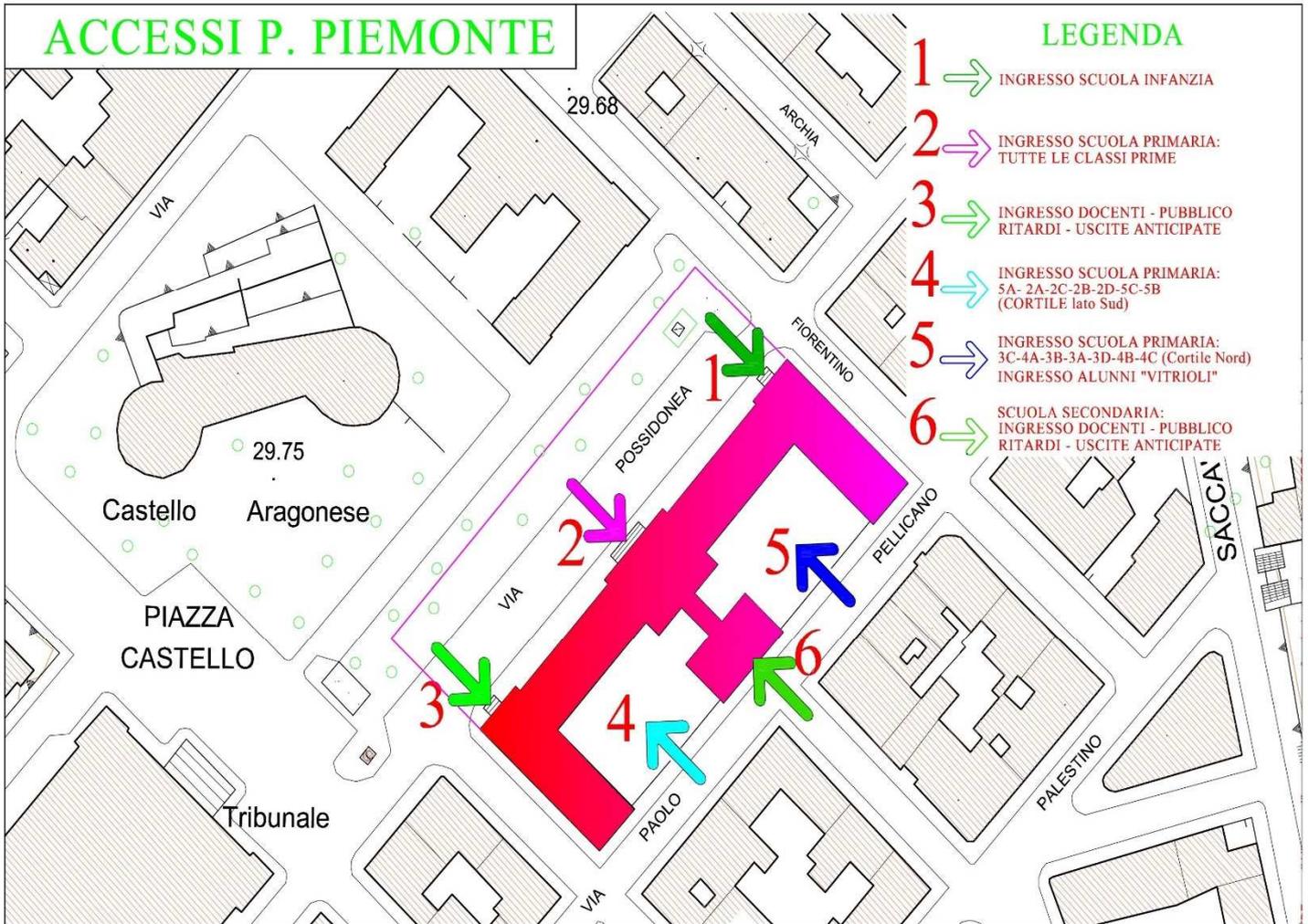
<i>Istituto Comprensivo</i> <i>"VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

3. È fortemente raccomandato a tutte le persone che entrano a scuola di eseguire l'igiene delle mani prima di accedere agli ambienti: lavaggio delle mani con acqua e sapone per almeno 60 secondi o con l'uso di igienizzanti a base alcolica per almeno 30 secondi.
4. Sono chiaramente esplicitati i comportamenti da tenere in presenza di sintomi compatibili con COVID-19: non ci si deve presentare in servizio dandone pronta comunicazione agli Uffici di segreteria e/o al referente Covid, tempestivamente e comunque la mattina prima dell'avvio dell'attività didattica.
5. Il layout delle aule è stato rivisto con una rimodulazione della posizione dei banchi, dei posti a sedere e degli arredi scolastici, al fine di garantire il distanziamento interpersonale – in posizione statica – di almeno 1 metro tra alunni (ove logisticamente possibile) e di 2 metri tra docenti (cattedra) e alunni (banco);
6. Sono stati implementati e diversificati gli accessi agli edifici scolastici per come rappresentato nelle planimetrie che seguono.

<p style="text-align: center;">Istituto Comprensivo "VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA</p>	<p style="text-align: center;">REV. 01/01</p>
<p style="text-align: center;">PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19</p>	<p style="text-align: center;">DATA 13 SETTEMBRE 21</p>



<p><i>Istituto Comprensivo</i> "VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA</p>	<p>REV. 01/01</p>
<p>PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19</p>	<p>DATA 13 SETTEMBRE 21</p>



<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

MANTENIMENTO DEI REQUISITI STRUTTURALI ED ORGANIZZATIVI

Si rappresenta che il mantenimento di elevati livelli di salute e sicurezza sul lavoro è possibile soltanto mediante l'effettività delle misure generali e specifiche di prevenzione e protezione tanto più in condizioni emergenziali di contingentamento dei dispositivi di protezione individuale.

A tale proposito, si elencano i punti essenziali per la tutela della salute e sicurezza del lavoro:

- a. Il Dirigente Scolastico, sentito il Comitato, provvederà a suddividere il personale in gruppi di lavoro distinti nella predisposizione degli orari di servizio, avendo cura di ridurre al massimo il personale esposto.
- b. Sono definite le procedure di accesso ai vari percorsi come ai successivi punti:
 - ingresso a scuola e agli uffici amministrativi;
 - accesso di fornitori esterni e visitatori;
 - entrata e uscita del personale;
 - ditte esterne (DUVRI);
- c. È prevista, per ciascun edificio scolastico, la verifica degli eventuali impianti di areazione istituendo un Registro di manutenzione di Opere Civili ed Impiantistiche;
- d. È prevista la verifica dell’approvvigionamento e distribuzione dei dispositivi di protezione individuale come ai successivi punti: dispositivi di protezione individuale e “allegato procedure di vestizione svestizione dei dispositivi di protezione individuale (DPI) e indicazioni per un utilizzo razionale;
- e. È prevista la verifica delle procedure di vestizione, uso e svestizione dei dispositivi di protezione individuale come ai successivi punti: dispositivi di protezione individuale e “allegato procedure di vestizione svestizione dei dispositivi di protezione individuale (DPI) e indicazioni per un utilizzo razionale;
- f. È prevista la verifica delle procedure di sanificazione degli ambienti e pulizia degli ambienti come ai successivi punti:
 1. pulizia e sanificazione a scuola;

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	REV. 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	DATA 13 SETTEMBRE 21

2. procedure per la sanificazione ambientale;
3. disinfezione dei materiali riutilizzabili;
4. gestione dei rifiuti potenzialmente infetti.

Gli edifici scolastici dell’Istituto Comprensivo comprendono

- la Scuola dell’Infanzia “Principe di Piemonte”
- la Scuola dell’Infanzia “Principe di Piemonte” presso l’asilo comunale “Parco Caserta”
- la Scuola Primaria “Principe di Piemonte”
- la Scuola Secondaria di primo grado “D. Vitrioli”.

A ciascuna classe è assegnata un’aula didattica su determina del Dirigente scolastico. Ciascuna delle sedi è suddivisa in settori che comprendono un numero variabile di aule didattiche al fine di gestire in maniera più efficace l’applicazione delle misure di sicurezza contenute in questo Regolamento, il tracciamento dei contatti in caso di contagio accertato dalle autorità sanitarie e le conseguenti misure da adottare.

A ciascun settore degli edifici sono assegnati, su determina del Dirigente scolastico, dei canali di ingresso e uscita, indicati da apposita segnaletica orizzontale e verticale, attraverso i quali le studentesse, gli studenti delle rispettive classi devono transitare durante le operazioni di ingresso e di uscita.

Al personale scolastico, docente e non docente, è consentito l’ingresso e l’uscita attraverso uno qualsiasi dei canali. Sarà cura di ciascun componente del personale rispettare la segnaletica relativi ai sensi di marcia, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito.

Alle studentesse e agli studenti è fatto rigoroso divieto di transitare dal settore che comprende l’aula assegnata alla propria classe verso altri settori per tutta la loro permanenza all’interno degli edifici della scuola, tranne quando devono recarsi, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica, e indossando la mascherina,

- In uno dei laboratori didattici della scuola, nelle palestre o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe solo se accompagnati dall’insegnante;
- Ai servizi igienici se non presenti all’interno del proprio settore;

Anche l’intervallo si svolgerà all’interno del settore a cui ciascuna classe è assegnata. Le studentesse e gli studenti durante l’intervallo restano in aula al loro posto, senza mascherina durante il consumo della merenda e indossando la mascherina, quando dovranno usufruire dei servizi igienici. È consentito togliere la mascherina solo per il tempo necessario per consumare la merenda o per bere.

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19 (GREEN PASS)

Tutto il personale scolastico da giorno 1° settembre 2021 ed il personale esterno dal 10/9/21, dovrà possedere ed esibire al personale addetto all’uopo delegato dal Dirigente Scolastico, la certificazione verde Covid-19 (Green pass), che costituisce requisito essenziale per lo svolgimento delle prestazioni lavorative. Per ottenere il GP occorre una o più delle seguenti condizioni:

- aver effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni;
- aver completato il ciclo vaccinale;
- essere guariti da COVID-19 nei sei mesi precedenti;
- essere risultati negativi a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti

A tal fine si fa riferimento alle circolari dirigenziali prot. n. 10128 del 20/08/2021 e prot. 10388 del 31/08/2021

Per scaricare il proprio GP consultare il sito <https://www.dgc.gov.it/web/>

Il mancato rispetto del requisito è considerato assenza ingiustificata e a decorrere dal quinto giorno di assenza, il rapporto di lavoro è sospeso e non sono dovuti la retribuzione né altro compenso.

Questa disposizione non si applica al personale che, per motivi di salute, è esente dalla vaccinazione e ottiene una certificazione attestante l’esonero. **La certificazione deve essere rilasciata da soggetti preposti e secondo i criteri indicati dal Ministero della Salute.**

Il Green pass non è obbligatorio per studenti e studentesse per lo svolgimento delle attività all’interno dei locali.

Gli alunni dovranno essere in possesso di green pass per la partecipazione a viaggi d’istruzione che prevedono mete raggiungibili con mezzi di trasporto quali treni, aerei. Analogamente, a norma vigente, la carta verde covid19 in corso di validità per gli alunni è obbligatoria per attività scolastiche programmate presso luoghi di cultura, cinema, teatri. In questi casi le famiglie, con l’autorizzazione all’uscita dovranno impegnarsi scegliendo, in ragione dell’età dei minori coinvolti la modalità per dotare gli alunni della necessaria certificazione (tampone che dispiega gli effetti sino alle successive 48h oppure la somministrazione del vaccino da effettuarsi sentito il parere dei sanitari di riferimento e secondo le indicazioni, soggette a periodico aggiornamento, del ministero della Salute).

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>"VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

Le misure sono valide fino al perdurare dell'emergenza sanitaria che allo stato attuale è stata fissata al 31 dicembre 2021.

Si consiglia, infine, nel rispetto della libertà di determinazione genitoriale, l'opportunità di far sottoporre alla vaccinazione gli alunni di età pari o superiori a 12 anni.

CERTIFICAZIONE DI ESENZIONE ALLA VACCINAZIONE ANTI COVID-19

Come espresso al precedente paragrafo, sono esenti dall'obbligo vaccinale gli operatori scolastici individuati soggetti "fragili" secondo le indicazioni fornite dalla circolare del Ministero della Salute n 33459 del 5/08/21, cui si fa esplicito rinvio per gli opportuni approfondimenti.

Le certificazioni di esenzione alla vaccinazione anti-SARS-CoV-2 dovranno essere rilasciate agli operatori scolastici che per condizione medica non possono ricevere o completare la vaccinazione per ottenere una certificazione verde COVID-19.

Lo status di personale "fragile", ovvero esentato dalla vaccinazione, **deve risultare da certificazione rilasciata esclusivamente dai medici vaccinatori dei Servizi vaccinali delle Aziende ed Enti dei Servizi Sanitari Regionali o dai Medici di Medicina Generale o Pediatri di Libera Scelta dell'assistito che operano nell'ambito della campagna di vaccinazione anti-SARS-CoV-2 nazionale.**

Le certificazioni in formato cartaceo, che al momento potranno avere una validità massima fino al 30 settembre 2021, salvo ulteriori disposizioni, **non possono essere rilasciati dal medico di famiglia se non opera nell'ambito della campagna vaccinale**, e dovranno contenere:

- i dati identificativi del soggetto interessato (nome, cognome, data di nascita);
- la dicitura: "soggetto esente alla vaccinazione anti SARS-CoV-2. Certificazione valida per consentire l'accesso ai servizi e attività di cui al comma 1, art. 3 del DECRETO-LEGGE 23 luglio 2021, n 105;
- la data di fine di validità della certificazione, utilizzando la seguente dicitura "certificazione valida fino al _____" (indicare la data, al massimo fino al 30 settembre 2021);
- Dati relativi al Servizio vaccinale della Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale in cui opera come vaccinatore COVID-19 (denominazione del Servizio – Regione);

<i>Istituto Comprensivo</i> "VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

- Timbro e firma del medico certificatore (anche digitale);
- Numero di iscrizione all'ordine o codice fiscale del medico certificatore.

Il certificato dovrà essere esibito al Dirigente Scolastico al primo accesso all'interno dei locali.

Il personale docente che ottiene una esenzione alla vaccinazione anti-SARS-CoV-2 deve continuare a mantenere le misure di prevenzione quali: usare le mascherine, distanziarsi dalle persone non conviventi, lavare le mani, evitare assembramenti in particolare in locali chiusi, rispettare le condizioni previste sul luogo di lavoro.

Nei confronti dei soggetti individuati "fragili" a cadenza periodica, ovvero laddove il Dirigente Scolastico ne ravvisi la necessità e in ragione dell'andamento epidemiologico all'interno del contesto di riferimento, sono previsti tamponi diagnostici a totale carico dell'amministrazione.

PERSONALE DELEGATO E MODALITA' DI CONTROLLO DEL GREEN PASS

Il Dirigente scolastico con apposita procedura ha già individuato il personale delegato al controllo, ai sensi del DL 111/2021 e nota MI 1237 del 13/08/2021 (Parere tecnico DL 111/2021).

Il personale scolastico ha ricevuto adeguata formazione ed informazione ed è stato fornito di tutti gli strumenti di supporto utili all'espletamento dell'incarico, nel rispetto delle prescrizioni normative fissate ed in osservanza al parere espresso dal Garante per la protezione dei dati personali.

Per il controllo delle certificazioni verdi Covid-19 saranno utilizzate le due procedure rese disponibili dalla vigente normativa.

1. **procedura ordinaria:** quella indicata dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 giugno 2021, che prevede che la verifica delle certificazioni verdi COVID-19 sia realizzata mediante l'utilizzo - anche senza necessità di connessione internet - dell'App "VerificaC19", installata su un dispositivo mobile. L'applicazione consente di riscontrare l'autenticità e la validità delle certificazioni emesse dalla Piattaforma nazionale digital green certificate (DGC), senza rendere visibili le informazioni che ne hanno determinato l'emissione e senza memorizzare informazioni personali sul dispositivo del verificatore. Pertanto, nel pieno rispetto della privacy.

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	REV. 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	DATA 13 SETTEMBRE 21

La verifica della certificazione verde COVID-19 mediante la richiamata App “VerificaC19” avviene con le seguenti modalità:

- I. su richiesta del verificatore (Dirigente scolastico o suo delegato), l’interessato mostra - in formato digitale oppure cartaceo - il QR Code abbinato alla propria certificazione verde Covid-19,
- II. l’App “VerificaC19” scansiona il QR Code, ne estrae le informazioni e procede con il controllo, fornendo tre possibili risultati:
 - a) schermata verde: la certificazione è valida per l’Italia e l’Europa,
 - b) schermata azzurra: la certificazione è valida solo per l’Italia,
 - c) schermata rossa: la certificazione non è ancora valida o è scaduta o c’è stato un errore di lettura.

In caso di “schermata rossa” il personale non potrà accedere all’istituzione scolastica e dovrà “regolarizzare” la propria posizione vaccinandosi oppure effettuando test antigenico rapido o molecolare.

2. **procedura automatizzata** (*limitatamente al personale in servizio*): il Dirigente dell’istituzione scolastica statale interrogherà il Sistema informativo del Ministero dell’Istruzione SIDI che, in ragione della interoperabilità con il Sistema informativo del Ministero della Salute, senza necessità di scansione di ogni singolo QRcode, “restituirà” la medesima tipologia di schermate descritte nella “procedura ordinaria”. Il Dirigente o suo delegato, a questo punto, potrà limitare la verifica con l’App “VerificaC19” ai soli QRcode della “schermata rossa”, con importante risparmio di tempo. Anche tale procedura avverrà nel pieno rispetto della privacy.

Le suddette procedure sono soggette a modifica laddove dovessero intervenire diverse disposizioni legislative.

LAVORATORI ED ALUNNI “FRAGILI”

Al fine di prevenire l’attivazione di focolai epidemici, ai sensi della nota MI n 900 del 18/08/2021 nei confronti del personale fragile, ovvero in possesso di certificazione di esenzione alla vaccinazione anti- Covid 19 (circolare del Ministero della Salute n 33459 del 05/08/21) si prevede la misura del controllo mediante tampone diagnostico a cadenza periodica a seguito di protocollo d’intesa sottoscritto con la Azienda Sanitaria Locale o con le strutture diagnostiche convenzionate.

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

Con riferimento alla gestione dei lavoratori fragili verrà dato mandato al M.C. in merito alla valutazione delle misure da adottare in ragione del tipo di condizione di fragilità certificata e in relazione al livello di rischio valutato.

La procedura di sorveglianza sanitaria sarà espletata in osservanza alle indicazioni relative all’igiene emanate dal Ministero della Salute, dando priorità alle visite mediche ritenute “urgenti”.

In virtù dell’avvio in piena sicurezza delle attività didattiche in presenza e di approntare quanto necessario, le famiglie degli studenti sono obbligate a rappresentare all’Istituto le condizioni di fragilità dei propri figli in forma scritta e documentata, al fine di segnalare eventuali patologie, come previsto al c.8 del Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 (M.I. del 06/08/2020), tenendo conto delle specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità che saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra di libera scelta/medico di famiglia.

Il riferimento non è soltanto a condizioni collegate a certificazioni Legge 5 febbraio 1992, n.104, ma anche ad altre condizioni che possono rendere gli alunni più vulnerabili (es. coloro che sono allergici alle sostanze a base alcolica o alle diluizioni di ipoclorito di sodio, indicate per la pulizia e la disinfezione degli ambienti).

Il Piano Scuola 2021-2022 ricorda inoltre di tenere conto delle necessità degli studenti con patologie gravi o immunodepressi, in possesso di certificati rilasciati dalle competenti Autorità sanitarie, nonché dal medico di assistenza primaria che ha in carico il paziente, tali da consentire loro di poter seguire la programmazione scolastica avvalendosi anche, eventualmente, della didattica a distanza.

MODALITÀ’ DI INGRESSO A SCUOLA ED AGLI UFFICI AMMINISTRATIVI

Il Personale dipendente dell’Istituto, di qualsiasi funzione e livello, prima dell’accesso al luogo di lavoro ed a ogni turnazione, dovrà essere in possesso del “Green Pass” o di certificazione di esenzione e potrà essere sottoposto al controllo della temperatura corporea per il tramite di termometro frontale a raggi infrarossi. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l’accesso ai luoghi di lavoro. La misurazione della temperatura corporea sarà effettuata immediatamente all’ingresso

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

della scuola (uscio della porta a debita distanza e senza entrare in contatto) alla presenza di un solo altro dipendente all’uopo individuato, incaricato dal Dirigente Scolastico e che indossa una mascherina chirurgica.

Comunque, ad inizio A.S., prima dell’accesso a scuola il personale dipendente dovrà sottoscrivere, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/200, **autocertificazione** sul possesso delle precondizioni per l’accesso a scuola e sull’impegno a verificarne giornalmente la permanenza.

Per l’accesso degli alunni, i genitori dichiarano, al momento dell’iscrizione, di conoscere e sottoscrivere i **Patti di Corresponsabilità**, richiamati all’art. 6 del Regolamento d’Istituto recante *misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2* e deliberati dagli OO.CC. competenti.

È rimessa alla responsabilità del singolo lavoratore, operatore, genitore, la violazione delle presenti prescrizioni che, laddove violate, saranno oggetto di comunicazione alle autorità competenti per le azioni consequenziali.

Il Dirigente Scolastico informa preventivamente il personale e chi intende fare ingresso a scuola, a mezzo del presente documento, della preclusione dell’accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell’OMS. Per questi casi si fa riferimento al Decreto legge n. 6 del 23/02/2020, art. 1, lett. h) e i) e s.m.i.

L’ingresso a scuola di lavoratori già risultati positivi all’infezione da COVID-19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti l’avvenuta negativizzazione” del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

Qualora, per prevenire l’attivazione di focolai epidemici, nelle aree maggiormente colpite dal virus, l’autorità sanitaria competente disponga misure aggiuntive specifiche come ad esempio l’esecuzione del tampone per i lavoratori, il Dirigente Scolastico fornirà la massima collaborazione.

MODALITÀ’ DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI E VISITATORI

Per l’accesso di fornitori esterni vengono individuate le seguenti procedure di ingresso,

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

transito e uscita, mediante modalità, percorsi e tempistiche predefinite, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale in forza negli uffici coinvolti.

Come già rimarcato in premessa, e cioè che rimane ferma la regola che nessuno è autorizzato ad entrare a scuola, al di fuori del Personale dipendente, salvo casi eccezionali e dietro autorizzazione del Dirigente Scolastico, i genitori/fornitori esterni/trasportatori/ecc. annunciano il loro arrivo, previo preliminare accordo telefonico, durante il quale il Dirigente Scolastico, definirà orario e modalità d’ingresso.

Sarà **sempre obbligatorio esibire il “Green Pass”** che sarà sottoposto a verifica da parte del personale delegato.

Si precisa che, per accedere alla sede degli uffici di segreteria è necessario prendere appuntamento.

L’accesso sarà consentito dal Personale addetto, avendo cura di evitare assembramenti nei locali scolastici, un utente per volta.

Al fine di applicare quindi le opportune misure di prevenzione contro l’infezione da Coronavirus COVID-19 si invitano inoltre gli utenti a seguire scrupolosamente anche le seguenti indicazioni:

- È opportuno rivolgersi agli uffici soltanto in caso di effettiva necessità, rinviando tutti gli accessi non strettamente necessari;
- Evitare di recarsi a scuola in gruppi di più persone, limitando l’accesso soltanto al diretto interessato;
- Utilizzare, in tutti i casi in cui cioè possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, videoconferenza ecc.);
- L’accesso è solo su prenotazione, contattando preventivamente gli uffici interessati, al fine di limitare gli assembramenti negli spazi destinati all’attesa.

I fornitori esterni/trasportatori/altro annunciano il loro arrivo telefonando. Resteranno all’esterno della sede scolastica e consegneranno quanto di loro spettanza (merci o documenti) al personale in turno che, equipaggiato di idonei DPI provvederà a trasportarli all’interno dell’istituto.

Qualora fosse necessario l’ingresso di visitatori esterni, gli stessi dovranno sottostare a tutte le regole ivi comprese quelle per l’accesso ai locali scolastici previste per i dipendenti

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

(verifica G.P., misurazione della temperatura corporea, igiene delle mani etc.) e dovranno essere dotati di DPI di loro proprietà, mantenendo comunque la distanza di sicurezza.

Durante l’eventuale ingresso a scuola le porte di accesso agli ambienti resteranno chiuse se non direttamente interessate dall’intervento; il personale in servizio provvederà a verificare gli accessi, registrando le generalità ed i riferimenti telefonici dei fornitori/manutentori su apposito registro.

Se possibile, gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi: non è consentito l’accesso agli uffici per nessun motivo. Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro effettuando l’attività indossando i DPI di proprietà.

Per fornitori/trasportatori e/o altro personale esterno saranno individuati servizi igienici dedicati, laddove disponibili; è fatto divieto di utilizzo di quelli del personale dipendente e sarà garantita una adeguata pulizia giornaliera.

In caso di lavoratori dipendenti da aziende terze che operano all’interno dell’edificio scolastico (es. manutentori, fornitori, ecc.) che risultassero positivi al tampone COVID-19, l’appaltatore dovrà informare immediatamente la scuola ed entrambi dovranno collaborare con l’autorità sanitaria fornendo elementi utili all’individuazione di eventuali contatti stretti.

La scuola darà, all’impresa appaltatrice, completa informativa dei contenuti del presente Protocollo e vigilerà, attraverso i collaboratori scolastici in servizio, affinché i lavoratori della stessa o delle aziende terze che operano a qualunque titolo nel perimetro scolastico, ne rispettino integralmente le disposizioni. Provvede inoltre a trasmettere al Comune (ente proprietario degli immobili) la medesima informativa, affinché la possa comunicare ai propri appaltatori per lavori relativi agli immobili dell’Istituto.

AUTOCERTIFICAZIONI

Il Dirigente Scolastico informa preventivamente studenti, lavoratori e chiunque intenda fare ingresso negli edifici dell’Istituto, sulle regole da osservare ed espresse nei paragrafi precedenti e che gli adulti dovranno essere in possesso del “Green Pass” o di certificazione di esenzione vaccinale.

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>"VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

A tal fine:

- gli studenti e le loro famiglie si impegnano a rispettare tali indicazioni, sottoscrivendo il Patto di Corresponsabilità;
- il personale redige e sottoscrive l'autocertificazione al primo ingresso a scuola ai sensi della legge 445/2000 recante tutte le situazioni soggettive previste dal legislatore
- i soggetti esterni terzi (fornitori, genitori, visitatori, ecc.) sono tenuti a compilare e firmare l'autodichiarazione ad ogni accesso. All'ingresso sarà presente un collaboratore delegato dal DS per le attività di prevenzione e registrazione.

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE

L'I.C. Vitrioli-P. Piemonte adotta tutte le precauzioni indicate nel presente Protocollo, al fine di ridurre quanto più possibile le occasioni di contagio, contribuendo al contenimento della diffusione del virus COVID-19 e con l'obiettivo di assicurare la continuità del servizio scolastico.

È garantito il rispetto del distanziamento sociale, anche attraverso una rimodulazione degli spazi di lavoro negli uffici, compatibilmente con gli spazi degli stessi.

In particolare all'interno di ogni ufficio viene di seguito specificato il numero massimo di persone presenti:

SEDE CENTRALE – Uffici Amministrativi

Ufficio PT.1	max 2 persone
Ufficio PT.2 DSGA	max 2 persone
Ufficio PT.3	max 1 persona
Ufficio PT.4	max 3 persone

Plesso P. di Piemonte

Ufficio Resp. di plesso: non più di 2 unità;

L'accesso agli uffici e agli spazi comuni è autorizzato solo per servizi ritenuti indifferibili dal Dirigente Scolastico. Gli ingressi saranno contingentati, i locali in cui sostano i visitatori dovranno essere costantemente arieggiati e il tempo di permanenza degli estranei all'amministrazione dovrà essere ridotto avendo cura di rispettare le misure di distanziamento interpersonale di 2 metri.

È garantita ed effettuata la sanificazione periodica e la pulizia giornaliera, con appositi strumenti in dotazione al personale e detersivi di tutti gli ambienti scolastici, degli spogliatoi, delle porte e delle maniglie, dei monitor, delle tastiere, del mouse, delle stampanti e di ogni altra dotazione tecnologica anche al fine di lasciare luoghi idonei al deposito degli indumenti da lavoro e garantire idonee condizioni igieniche sanitarie.

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>"VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

ORGANIZZAZIONE LOCALI SCOLASTICI DESTINATI AD ATTIVITÀ DIDATTICHE

In linea generale, i layout delle aule hanno trovato nuova configurazione sulla base delle recenti indicazioni normative.

In tutte le aule degli edifici scolastici, il posizionamento dei banchi viene indicato con segnaletica orizzontale a pavimento (adesivi vinilici antiscivolo) che sta ad indicare la posizione teorica della rima buccale dello studente: tale segnaletica è di riferimento per i collaboratori scolastici (per il posizionamento dei banchi e delle seggiole) e per gli studenti per il mantenimento della propria posizione in regime statico.

GESTIONE PALESTRE – ATTIVITÀ FISICA AL CHIUSO O IN SPAZI ALL'APERTO

Per quanto riguarda l'attività di educazione fisica all'aperto, in zona bianca non è previsto l'uso dei dispositivi di protezione da parte degli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno 2 metri.

In particolare in zona bianca, le attività di squadra saranno possibili solo all'aperto mentre al chiuso gli studenti potranno svolgere solo attività individuali, provvedendo all'adeguata aerazione dei locali.

Lo svolgimento di tali attività verrà rivalutato periodicamente, con il parere del medico competente.

Come già detto, all'interno delle palestre l'attività motoria può svolgersi solo con il distanziamento di due metri tra le persone.

È fatto divieto di utilizzare gli spogliatoi.

Nella definizione dell'orario di utilizzo delle palestre, i docenti dovranno gestire correttamente i tempi di fruizione di tali spazi in modo da aver cura di:

- consentire ai collaboratori scolastici di igienizzare le palestre nell'intervallo fra l'utilizzo di una classe e di un'altra;
- minimizzare le interferenze fra gruppi di studenti in entrata/uscita dalle palestre.

Si rimanda al protocollo di riferimento (*Protocolli disciplinari attuativi pubblicati sul sito*

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

istituzionale) per quanto altro non compreso nel presente punto.

CONCESSIONE DEI LOCALI A SOGGETTI ESTERNI

L'utilizzo dei locali della scuola va riservato alla realizzazione di attività didattiche.

Si ritengono considerabili solo in zona bianca accordi con l'Ente locale proprietario delle palestre che ne prevedano l'utilizzo da parte di soggetti esterni, così come in quella di eventuali accordi che avessero a sopraggiungere in corso d'anno, subordinatamente all'assicurazione di adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso.

In caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli (zona arancione), l'Ente locale proprietario degli immobili dovrà valutare l'opportunità di sospendere le attività dei soggetti esterni, almeno fino al rientro in zona bianca.

MISURE PER L’ATTIVITÀ FISICA IN PALESTRA O IN SPAZI ALL’APERTO

Il personale e le famiglie dovranno avere cura di informare in maniera adeguata gli alunni su tutte le misure di prevenzione adottate.

Saranno scaglionati gli accessi in modo da evitare condizioni di assembramento e aggregazioni; L'elenco delle presenze dovrà essere conservato agli atti per un periodo di 30 giorni.

Organizzare gli spazi negli spogliatoi in modo da assicurare le distanze di almeno 1 metro.

Regolamentare i flussi, gli spazi di attesa, l'accesso alle diverse aree, il posizionamento di attrezzi, anche delimitando le zone, al fine di garantire la distanza di sicurezza:

- almeno 1 metro per le persone mentre non svolgono attività fisica,
- almeno 2 metri durante l'attività fisica (con particolare attenzione a quella intensa).
- gli impianti o gli spazi all'aperto saranno dotati di dispenser con prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani per alunni e personale scolastico in punti ben visibili, prevedendo l'obbligo dell'igiene delle mani all'ingresso e in uscita.
- Assicurare la disinfezione degli attrezzi dopo l'utilizzo da parte di ogni singolo soggetto.
- Gli attrezzi che non possono essere disinfettati non devono essere usati.

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>"VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

- Ogni singolo alunno su alcune attività dovrà dotarsi di attrezzatura individuale che avrà cura di disinfettare prima e dopo l'utilizzo conservandolo in apposita sacca.
- Ogni alunno si dovrà dotare, per alcune attività, di prodotti per la disinfezione e in quantità adeguata affinché, prima e dopo ogni esercizio, possa effettuare in autonomia la disinfezione della macchina o degli attrezzi usati.
- Garantire la frequente pulizia e disinfezione dell'ambiente, di attrezzi e macchine (anche più volte al giorno ad esempio tra un turno di accesso e l'altro), e comunque la disinfezione di spogliatoi (compresi armadietti) a fine giornata.
- Non sarà consentito la condivisione di borracce, bicchieri e bottiglie e non scambiare con altri utenti oggetti quali asciugamani o altro.
- Utilizzare in palestra apposite calzature previste esclusivamente a questo scopo.
- Favorire il ricambio d'aria negli ambienti interni.
- Tutti gli indumenti e oggetti personali devono essere riposti dentro la borsa personale, anche qualora depositati negli appositi armadietti.

Si rimanda al protocollo di riferimento (*Protocolli disciplinari attuativi pubblicati sul sito istituzionale*) per quanto altro non compreso nel presente punto.

ATTIVITÀ LABORATORIALI E PRATICA DELLO STRUMENTO MUSICALE

Durante le lezioni di strumento musicale, occorre rispettare le seguenti disposizioni:

- Rendere disponibili prodotti igienizzanti per alunni e insegnanti anche in più punti degli spazi dedicati alle lezioni, in particolare all'entrata e in prossimità dei servizi igienici, e promuoverne l'utilizzo frequente.
- Utilizzare la mascherina di protezione delle vie aeree negli spostamenti lungo l'edificio
- Garantire una pulizia giornaliera e disinfezione periodica degli ambienti con particolare attenzione alle superfici toccate più frequentemente.
- Assegnare nell'aula un posto fisso ad ogni partecipante, da utilizzare per tutta la durata della lezione singola del corso di strumento.
- Garantire un adeguato e frequente ricambio dell'aria in tutti gli ambienti, in particolare

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

dopo le lezioni di flauto e attività corale.

- Informare il personale docente in caso di comparsa di sintomi sospetti per COVID-19.
- Privilegiare, per quanto possibile, attività che possano ridurre contatti prolungati in ambienti chiusi, a maggior rischio di eventuale contagio.
- Garantire all'interno dell'aula la distanza di 2 metri tra la postazione dell'alunno e quella del docente.
- Privilegiare l'organizzazione delle attività in piccoli gruppi stabili con distanziamento di almeno un metro tra gli alunni che suonano strumenti a corda o a tasto, mentre distanza di 2 metri per studenti con strumento a fiato.
- Igienizzare le superfici di lavoro (come ad es. tavoli, scrivanie, sedie con plancia mobile) dopo ogni cambio di alunno di strumento musicale.
- Evitare l'uso promiscuo di strumenti musicali, microfoni mobili, mouse, tastiere, schermi touch, telecomandi, etc. Ove non sia possibile, è necessaria la pulizia con disinfettante tra un uso e l'altro.
- Definire in funzione delle specificità degli strumenti musicali la pulizia e disinfezione prima e dopo ogni lezione individuale o di piccolo gruppo.
- Privilegiare l'utilizzo degli spazi esterni all'aperto, laddove possibile, con particolare riferimento alle esercitazioni pratiche e/o esecuzioni pubbliche.
- Evitare l'uso di appendiabiti comuni o qualsiasi altro materiale di tipo personale.

Si rimanda al protocollo di riferimento (*Protocolli disciplinari attuativi pubblicati sul sito istituzionale*) per quanto altro non compreso nel presente punto.

ATTIVITÀ EXTRA CURRICULARI/LABORATORIALI

Tutte le attività didattiche di carattere laboratoriale saranno svolte mantenendo gli stessi accorgimenti indicati per l'attività didattica ordinaria, si dovrà di predisporre l'ambiente con le consuete accortezze di sicurezza e con particolare attenzione al sistema di pulizia previsto nell'apposito paragrafo, nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro.

In tutte le attività scolastiche di laboratorio sarà utile sensibilizzare gli studenti a provvedere autonomamente al riassetto ed igienizzazione della postazione di lavoro, al

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

netto delle operazioni complesse di competenza del personale tecnico.

USCITE DIDATTICHE E VIAGGI D’ISTRUZIONE

Sarà possibile effettuare uscite didattiche e viaggi di istruzione, purché la città di partenza e quella di arrivo siano del medesimo colore bianco.

Lo svolgimento di tali attività dovrà comunque essere effettuato nello scrupoloso rispetto delle norme e dei protocolli che disciplinano gli specifici settori (es. visite ai musei, ingresso ai cinema e ai teatri, uso dei mezzi di trasporto, ecc ...), nonché di quelle sanitarie usuali.

SUPPORTO PSICOLOGICO, PEDAGOGICO-EDUCATIVO

In continuità con quanto attuato nell’a.s. 2020/2021, sono previste da questa istituzione scolastica azioni di supporto psicologico e pedagogico-educativo, a sostegno delle attività del personale scolastico e nella gestione degli alunni con particolare riferimento agli alunni con disabilità, a quelli con DSA o con disturbi evolutivi specifici o altri bisogni educativi speciali.

GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI

È importante comprendere che l’accesso agli spazi comuni deve essere CONTINGENTATO, con il rigoroso rispetto di osservare le seguenti prescrizione:

- continua ventilazione dei locali;
- un tempo ridotto di sosta all’interno di tali spazi;
- mantenimento della distanza di sicurezza interpersonale di almeno 1,00 m
- utilizzo della mascherina di tipo chirurgico per qualsiasi tipo di utenza, eccezion fatta per le occasioni di consumo di cibo e bevande.

Inoltre, tali spazi sono fruibili adottando tutte le disposizioni in termini di pulizia, sanificazione, igiene personale, DPI descritti nel presente Protocollo.

- L’utilizzo dei locali adibiti a mensa scolastica è consentito nel rispetto delle ordinarie prescrizioni di igienizzazione personale e degli ambienti mensa e di distanziamento fisico,

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

- sarà previsto, ove necessario, l'erogazione dei pasti per fasce orarie differenziate,
- l'ingresso e l'uscita saranno organizzati in modo ordinato e a misura della disponibilità di posti e saranno predisposte stazioni di lavaggio delle mani all'ingresso e all'uscita (dispenser e/o bagni).
- Per ciò che concerne le misure atte a garantire la somministrazione dei pasti, il personale servente è obbligato ad utilizzare tutti dispositivi di protezione previsti per legge,
- Il servizio sarà erogato facendo ricorso all'impiego di stoviglie monouso.

Per quanto non compreso nel presente punto si rimanda al protocollo di riferimento.

SERVIZI IGIENICI

È necessario che tutti si attengano alle norme di comportamento igienico sanitario per concorrere a mantenere la massima pulizia e salubrità di tali ambienti.

Nei bagni va mantenuta la distanza di almeno 1,00 m dagli altri utenti e, qualora i bagni siano già occupati, il periodo di attesa va osservato all'esterno del bagno e non all'interno. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando i segnali posti sul pavimento, i quali regolano il turno di accesso e indicano il numero massimo di persone che possono restare in attesa. Prima di entrare in bagno è necessario lavare le mani con acqua e sapone.

Chiunque acceda ai servizi igienici avrà cura di lasciare il bagno in perfetto ordine e di abbassare la tavoletta prima di tirare lo sciacquone per limitare la produzione di gocce che possono disperdersi nell'ambiente. Prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone.

Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, avrà cura di segnalare subito il problema alle collaboratrici e ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento

I collaboratori scolastici provvedono alla costante pulizia degli ambienti con prodotti sanificanti, e verificano che le finestre siano SEMPRE aperte per garantire un adeguato arieggiamento.

In ciascun edificio, ogni utenza dispone dei bagni ad essa riservati (studenti, docenti, collaboratori scolastici, ecc.).

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

Si sottolinea come l’utilizzo del bagno debba essere limitato alle sole occasioni veramente indispensabili: per l’igienizzazione delle mani non è necessario recarsi in bagno ma è sufficiente utilizzare il dispenser presente sulla cattedra di ogni aula.

SPOSTAMENTI INTERNI, RIUNIONI, EVENTI

Gli spostamenti all’interno della scuola devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni.

A seguito del D.L. n 105 del 23/07/2021 è confermato che sino al 31 Dicembre le riunioni collegiali si possono svolgere in videoconferenza al fine di consentire il proseguimento delle attività, limitando la compresenza nello stesso luogo. È possibile l’attività collegiale in presenza per piccoli gruppi.

Per quanto riguarda le riunioni in presenza, il numero dei partecipanti dovrà essere valutato in ragione dello spazio disponibile e, comunque, saranno garantiti il distanziamento interpersonale e un’adeguata pulizia/areazione dei locali.

FORMAZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA

Il mancato completamento dell’aggiornamento della formazione professionale e/o abilitante entro i termini previsti per tutti i ruoli/funzioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dovuto all’emergenza in corso e quindi per causa di forza maggiore, non comporta l’impossibilità a continuare lo svolgimento dello specifico ruolo/funzione (a titolo esemplificativo: l’addetto all’emergenza, sia antincendio, sia primo soccorso, può continuare ad intervenire in caso di necessità).

Nel corso dell’anno scolastico sarà garantita, a cura del M.C., la formazione sui rischi derivanti dal Coronavirus Covid-19 e, a cura del RSPP sui rischi in generale.

Sarà, inoltre, assicurata la formazione generale a tutto il personale di nuovo incarico dal 1° settembre e a coloro che per giustificati motivi sono stati impossibilitati a partecipare nelle sessioni dell’anno scolastico 2020/2021. Il personale privo di formazione è obbligato a parteciparvi. Tale attività rappresenta dovere del lavoratore ai sensi del DLGS 81/2008 e pertanto rientra tra i doveri d’ufficio del pubblico dipendente.

Istituto Comprensivo "VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA	REV. 01/01
PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	DATA 13 SETTEMBRE 21

DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA MISURA DEL DISTANZIAMENTO

L'Istituto ha implementato misure tecniche, organizzative e materiali per garantire il distanziamento personale in layout statico studenti/studenti e studenti/docenti all'interno delle aule; tale distanziamento va comunque mantenuto in qualsiasi altra situazione statica e/o dinamica, fra tutte le tipologie di utenza, pertanto servirà il massimo impegno da parte di chiunque acceda ai locali scolastici per il rispetto di tale regola fondamentale. Considerata la recente normativa in merito alla necessità di garantire la didattica in presenza e la conseguente deroga al distanziamento di un metro, precisamente:

➤ Circolare Ministero Istruzione del 22 Luglio 2021 prot 1107- Avvio dell'anno scolastico 2021/22. Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (verbale n. 34).

➤ Punto 3) **Per la sicurezza: distanziamento (laddove possibile) e dispositivi di protezione personali.** Il CTS raccomanda *"laddove possibile in termini di condizioni strutturali-logistiche esistenti nei presidi scolastici, pagando attenzione a evitare di penalizzare la didattica in presenza di mantenere il distanziamento interpersonale in posizione seduta"*. Il distanziamento, quindi, continua a costituire misura prioritaria di sicurezza.

L'impossibilità di mantenere i necessari distanziamenti nelle aule non determinerà però l'automatica interruzione della didattica in presenza quanto, piuttosto, esigerà l'adozione delle altre misure, ormai ben note, di prevenzione del contagio. Ivi incluso l'obbligo di indossare mascherine chirurgiche nei locali chiusi.

➤ Art.1 c.2 lettera b) del D.to Legge 111 del 06 Agosto 2021 - è raccomandato il rispetto di una distanza di sicurezza di almeno un metro salvo che le condizioni strutturali-logistiche degli edifici non lo consentano

➤ Piano scuola 06 Agosto 2021 - Misure di contenimento del contagio:

Il distanziamento fisico rimane una delle misure prioritarie per ridurre il rischio di trasmissione del virus in ambito scolastico. Esso va implementato con il massimo impegno in ogni situazione, insieme alle altre misure di prevenzione. Deroghe al rispetto del distanziamento non possono essere effettuate laddove non si possa fare uso delle mascherine chirurgiche e in particolare nelle mense e nei locali adibiti a tale uso, dove per il consumo di cibi e bevande la mascherina chirurgica non può essere utilizzata. Si raccomanda poi, laddove possibile, di osservare una distanza di due metri nella zona

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>"VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA</i>	REV. 01/01
PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	DATA 13 SETTEMBRE 21

interattiva della cattedra e tra insegnante e studenti. Si tratta dunque di contemperare le due distinte e fondamentali misure, distanziamento e didattica in presenza, cui è "assolutamente necessario dare priorità" il CTS precisa che "laddove non sia possibile mantenere il distanziamento fisico per la riapertura delle scuole, resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare in locali chiusi mascherine di tipo chirurgico".

➤ Punto 3 del parere tecnico su decreto legge n. 111/21 espresso dal Ministro dell'istruzione con nota prot.1237 del 13 agosto 2021 "Misure di sicurezza per realizzare la scuola in presenza" laddove vi è alla lettera b) la raccomandazione del rispetto della distanza interpersonale di almeno un metro, "salvo che le condizioni strutturali-logistiche degli edifici non lo consentano" (comma 2, lettera b d.to III);

➤ Punto 4. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA MISURA DEL DISTANZIAMENTO protocollo di sicurezza a.s. 21/22 del 14/08/2021 prot. 000021; "Si prevede il rispetto di una distanza interpersonale di almeno un metro (sia in posizione statica che dinamica) qualora logisticamente possibile e si mantiene anche nelle zone bianche la distanza di due metri tra i banchi e la cattedra del docente".

Vista la normativa e i pareri richiamati, considerata la complessità organizzativa e le peculiarità che caratterizzano l'erogazione del servizio scolastico nei vari ordini e gradi, con particolare riferimento alla esigenza di salvaguardare il benessere psicofisico e sociale soprattutto dei minori garantendo lo svolgimento delle attività in presenza; si prevede, in aula, il rispetto di una distanza interpersonale di almeno un metro (sia in posizione statica che dinamica) qualora logisticamente possibile e si mantiene anche la distanza di due metri tra i banchi e la cattedra del docente.

ATTIVITÀ DIDATTICA A DISTANZA

La normativa MIUR, recependo le istanze sociali in senso lato, ha previsto forme di didattica esclusivamente nella modalità in presenza, tuttavia in caso di particolare recrudescenza del virus e passaggio delle regioni da zona bianca a zona gialla, arancione e rossa, ovvero nell'ipotesi di studenti assenti alle lezioni per malattia da Covid e/o sottoposti a regime di quarantena si può prevedere, eccezionalmente il ricorso alla didattica a distanza. Come indicato nel parere tecnico del MI n 1237 del 13/08/21 al punto 2 "esclusivamente in zona rossa o arancione e in circostanze di eccezionale e straordinaria necessità dovuta all'insorgenza di focolai o al rischio estremamente elevato di diffusione del virus SARS-

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	REV. 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	DATA 13 SETTEMBRE 21

CoV-2 o di sue varianti nella popolazione scolastica ... nel rispetto dei principi di adeguatezza e proporzionalità possano derogare alla regola generale del comma 1, disponendo la sospensione dello svolgimento dell’attività scolastica e didattica in presenza”. Qualora sia adottata la DAD, resterà sempre garantita la possibilità di svolgere attività in presenza qualora sia necessario mantenere una relazione educativa che realizzi l’effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali. Per l’attivazione della didattica a distanza si fa riferimento al disciplinare adottato da questa istituzione scolastica.

SERVIZI EDUCATIVI INFANZIA

Con riferimento ai servizi educativi dell’infanzia, non essendo sempre possibile garantire l’adozione di alcune misure di prevenzione (quali il distanziamento e l’uso di mascherine), è prevista, secondo gli spazi disponibili, una didattica di articolazione delle sezioni in gruppi stabili e l’uso di particolari DPI (mascherine, visiere, guanti, grembiule, ecc.) da parte degli operatori.

La mensa scolastica per gli alunni che si sono avvalsi del tempo scuola di 40h sarà attivata a seguito di integrazione di organico covid da parte dell’USR Calabria e di messa a disposizione di un adeguato locale da parte dell’E.L..

PULIZIA E SANIFICAZIONE A SCUOLA

La scuola, a mezzo dei Collaboratori Scolastici, assicura la pulizia giornaliera dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni. Per la sanificazione periodica dei locali si disporrà che l’Ente locale provveda secondo le esigenze anche con l’ausilio del personale collaboratore scolastico.

Procedure per la sanificazione ambientale

In letteratura diverse evidenze hanno dimostrato che i coronavirus, inclusi i virus responsabili della SARS e della MERS, possono persistere sulle superfici inanimate in condizioni ottimali di umidità e temperature fino a 9 giorni. Un ruolo delle superfici contaminate nella trasmissione intraospedaliera di infezioni dovute ai suddetti virus è pertanto ritenuto possibile, anche se non dimostrato.

Allo stesso tempo però le evidenze disponibili hanno dimostrato che i suddetti virus sono

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

efficacemente inattivati da adeguate procedure di sanificazione che includano l'utilizzo dei comuni disinfettanti di uso ospedaliero, quali ipoclorito di sodio (0.1%-0.5%), etanolo (62-71%) o perossido di idrogeno (0.5%) per un tempo di contatto pari ad 1 minuto.

Non vi sono al momento motivi che facciano supporre una maggiore sopravvivenza ambientale o una minore suscettibilità ai disinfettanti sopramenzionati da parte del SARS CoV-2.

Pertanto, in accordo con quanto suggerito dall'OMS sono procedure efficaci e sufficienti una pulizia accurata delle superfici ambientali con acqua e detergente seguita dall'applicazione di disinfettanti comunemente usati a livello ospedaliero (come l'ipoclorito di sodio).

Frequenza della sanificazione

Gli ambienti scolastici dovranno essere sanificati almeno una volta al giorno.

Attrezzature per la sanificazione

Per la sanificazione ambientale è necessario utilizzare attrezzature dedicate o monouso. Le attrezzature riutilizzabili devono essere decontaminate dopo l'uso con un disinfettante a base di cloro. Il carrello di pulizia non deve entrare all'interno degli ambienti.

Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali, si procede alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute e s.m.i. e s.m.i. nonché alla loro ventilazione. In particolare:

Pulizia di ambienti:

Nell'approvvigionamento del materiale il DSGA avrà cura di garantire che, in ciascun plesso scolastico, il personale sia dotato di tutto il materiale occorrente.

In aule, laboratori, uffici e altri ambienti verranno applicate le misure di pulizia di seguito riportate. A causa della possibile sopravvivenza del virus nell'ambiente per diverso tempo, i luoghi e le aree potenzialmente contaminati da COVID-19 devono essere sottoposti a completa pulizia con acqua e detersivi comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di ipoclorito di sodio 0,1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo al 70% dopo pulizia con un detergente neutro. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti. Tutte le operazioni di pulizia devono essere

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

condotte da personale che indossa DPI (filtrante respiratorio, protezione facciale, guanti monouso, camice), e seguire le misure indicate per la rimozione in sicurezza dei DPI (svestizione). Una volta utilizzati, i DPI monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari. Le tende e altri materiali di tessuto devono essere sottoposti a un ciclo di lavaggio con acqua calda a 90°C e detergente. Qualora non sia possibile il lavaggio a 90°C per le caratteristiche del tessuto, aggiungere il ciclo di lavaggio con candeggina o prodotti a base di ipoclorito di sodio. Per gli uffici ed i laboratori è garantita la pulizia a fine turno e la sanificazione periodica, a giorni alterni, di tastiere, schermi touch, mouse con adeguati detergenti.

Il citofono e l'apparecchio telefonico deve essere sanificato ad ogni chiamata.

In caso di aree geografiche a maggiore endemia, o se si sono registrati casi sospetti di COVID-19, in aggiunta alle normali attività di pulizia, sarà necessario prevedere, alla riapertura, una sanificazione straordinaria degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni, ai sensi della circolare 5443 del 22 febbraio 2020.

Nella declinazione delle misure del presente Protocollo all'interno dei luoghi di lavoro scolastici sulla base del complesso dei rischi valutati e, a partire dalla mappatura delle diverse attività scolastiche, si adotteranno i seguenti prodotti:

Per l'igiene delle mani: Soluzione idroalcolica, Sapone, Salviette monouso.

Per pulizia ambienti: Detergenti, Disinfettanti con ipoclorito di sodio allo 0,5% (equivalente a 5000 ppm) per la disinfezione di superfici toccate frequentemente e dei bagni, e allo 0,1% (equivalente a 1000 ppm) per le altre superfici;

Disinfettanti con alcol etilico al 70% per attrezzature riutilizzabili.

Operazioni di pulizia

Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'ISS previste nella Circolare del Ministero della Salute "Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento.

A riguardo si precisa che per sanificazione si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e di disinfezione. Poiché la scuola è una forma di comunità che potrebbe generare focolai epidemici in presenza di un caso, a causa della possibile trasmissione per contatto, la

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

pulizia con detergente neutro di superfici in locali generali, in presenza di una situazione epidemiologica con sostenuta circolazione del virus, andrebbe integrata con la disinfezione attraverso prodotti con azione virucida. Nella sanificazione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc. Qualora vengano usati prodotti disinfettanti e nei locali in cui sono ospitati bambini al di sotto dei 6 anni, si raccomanda di fare seguire alla disinfezione anche la fase di risciacquo soprattutto per gli oggetti, come i giocattoli, che potrebbero essere portati in bocca dai bambini. I servizi igienici sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. Pertanto, dovrà essere posta particolare attenzione alle misure già poste in essere dalle scuole per la pulizia giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici". Si ravvisa l'opportunità di verificare la funzionalità ed efficienza dei servizi igienici, assicurandone eventuale ripristino prima dell'avvio dell'anno scolastico

I collaboratori scolastici all'ingresso di ogni ambiente aula dovranno certificare l'avvenuta sanificazione del locale / attrezzature con orario e materiale utilizzato. Gli utenti autorizzati prima di accedere e prima dell'utilizzo avranno cura di accertarsi che trattasi di ambiente sanificato, registrare la presenza e l'orario di uscita. I collaboratori ad ultimazione delle procederanno a nuova sanificazione rendendo l'ambiente disponibile per ulteriori previste attività.

I responsabili di plesso, I PREPOSTI, i collaboratori promuoveranno adeguata informazione e sorveglieranno al fine di garantire il rispetto dei protocolli di sicurezza posti in essere

GESTIONE DEI RIFIUTI

I rifiuti generati **se venuti a contatto con caso sospetto COVID-19** devono essere trattati ed eliminati come materiale infetto categoria B (UN3291) corrispondenti al codice CER 180103 (HP 9).

Tale codice è soggetto a tutti gli adempimenti obbligatori (tenuta del registro di carico e scarico, emissione di formulari di trasporto rifiuti, utilizzo di trasportatori autorizzati).

Questo tipo di rifiuti non possono assolutamente essere buttati nei contenitori della raccolta indifferenziata.

Istituto Comprensivo "VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA	REV. 01/01
PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	DATA 13 SETTEMBRE 21

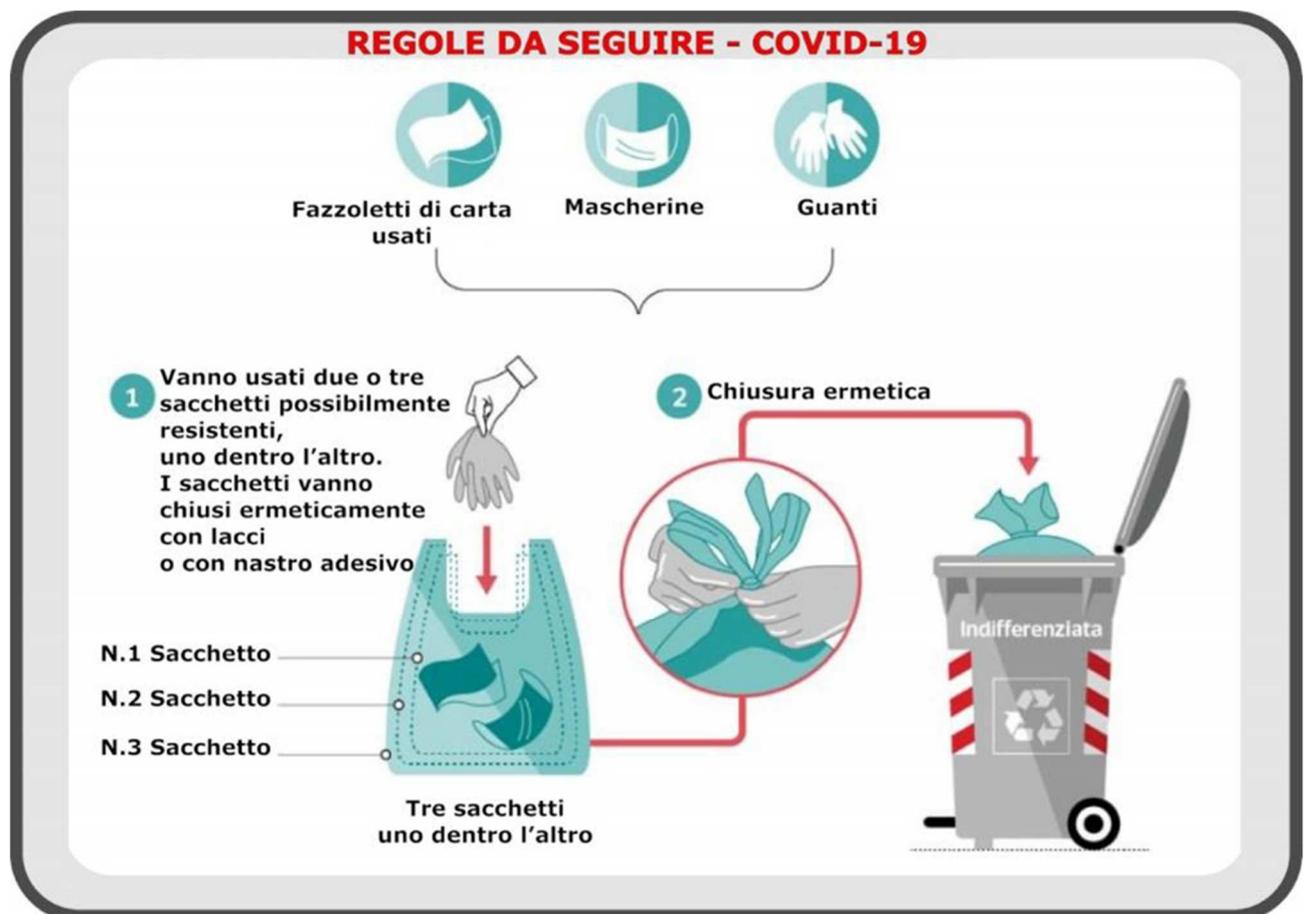
Smaltimento dispositivi di sicurezza

All'interno dei servizi igienici dedicati sono disponibili dei cestini per la raccolta dei D.P.I. utilizzati per la lotta al COVID-19.

Gli stessi sono contraddistinti con un cartello indicante "raccolta D.P.I."

Il personale collaboratore scolastico addetto al turno provvederà alla chiusura delle buste sigillando accuratamente e disponendo l'inserimento nella raccolta indifferenziata.

I rifiuti vanno smaltiti secondo le seguenti indicazioni:



PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

È obbligatorio che le persone presenti a scuola adottino tutte le precauzioni igieniche, in

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

particolare per le mani.

La scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani e gel igienizzanti presenti negli spazi dedicati.

È raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone.

I detergenti per le mani sono accessibili a tutti i lavoratori anche grazie a specifici dispenser che sono stati collocati in punti facilmente individuabili da apposita cartellonistica.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

L’adozione delle misure di igiene e dei dispositivi di protezione individuale indicati nel presente Protocollo è fondamentale per come raccomandato dai documenti citati in premessa. Si precisa che qualsiasi modifica in tal senso prevista da subentrate indicazioni sarà prontamente e automaticamente recepita.

Mascherine Chirurgiche

È obbligo a personale e alunni l’utilizzo di mascherina di tipo chirurgico.

L’Istituto, mette a disposizione di tutto il personale (docenti, personale ATA, ecc.) e degli studenti mascherine di tipo chirurgico fino ad esaurimento dotazione. Queste devono essere sempre indossate obbligatoriamente all’interno dell’edificio scolastico ed all’esterno in tutti i casi in cui non sia possibile il rispetto delle distanze di sicurezza.

Il dispositivo di protezione respiratoria previsto per il personale scolastico è la mascherina chirurgica o altro dispositivo previsto nel DVR e nel protocollo sicurezza.

Per il personale impegnato con bambini sotto i sei anni di età, ovvero alla scuola dell’infanzia, e con i bambini con disabilità, si prevede l’utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (nello specifico, unitamente alla mascherina, guanti, dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose e camice). Nell’applicazione delle misure di prevenzione e protezione, si terrà conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dal medico.

Gli alunni che non possono indossare la mascherina (alunni fragili, alunni con disabilità, alunni con difficoltà comportamentali, di autocontrollo di autoaccudimento ovvero portatori di patologie in situazioni di gravità con ritardo mentale o di altra natura, etc.) devono osservare il distanziamento fisico con i compagni e con i docenti che, invece,

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

avranno cura di indossare la mascherina). Qualora il distanziamento non possa essere garantito da tali minori, all’interno della classe si provvederà a posizionare il banco in prossimità di finestre o porte e si potranno organizzare periodiche e cadenzate attività individualizzate in ambienti predisposti, avendo cura di salvaguardare l’inclusione all’interno del gruppo/classe.

A prescindere dalla situazione epidemiologica, il dispositivo di protezione respiratoria previsto per gli alunni è la mascherina di tipo chirurgico.

Non è previsto l’uso delle mascherine per i bambini sotto i sei anni di età, vista l’età degli alunni e la loro necessità di movimento alla scuola dell’infanzia.

Per gli alunni con età inferiore a 6 anni, frequentanti la scuola primaria, persiste l’obbligo di indossare la mascherina chirurgica.

Tutti i soggetti esterni che si recheranno all’interno della scuola dovranno giungere all’ingresso già provvisti di mascherina chirurgica; nel caso in cui siano sprovvisti, i collaboratori scolastici provvederanno a vietare l’accesso.

Le mascherine devono in ogni caso essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell’OMS, come meglio indicato negli allegati.

Nella declinazione delle misure del presente Protocollo all’interno dei luoghi di lavoro scolastici sulla base del complesso dei rischi valutati e, a partire dalla mappatura delle diverse attività scolastiche, si adotteranno i seguenti idonei DPI:

per i lavoratori che condividono spazi comuni è previsto l’utilizzo di:

- mascherina chirurgica, come normato dal D.L. n. 9 (art. 34) in combinato con il D.L. n. 18 (art 16 c. 1) Caratteristiche mascherine: marcatura CE, conformità UNI EN 14683:2019.
- guanti monouso – con marcatura CE, conformità EN ISO 374-5:2016 – VIRUS e EN ISO 374- 1:2016

per tutti i lavoratori ADDETTI ALLE OPERAZIONI DI PULIZIA che condividono spazi comuni è previsto l’utilizzo di:

- Mascherina chirurgica caratteristiche: marcatura CE, conformità UNI EN 14683:2019
- Guanti monouso caratteristiche: marcatura CE, conformità EN ISO 374-5:2016 – VIRUS

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

e EN ISO 374-1:2016

- Occhiali di protezione/visiera con marcatura CE, conformità EN 166
- Camice/grembiule monouso

Guanti monouso

Il ricorso ai guanti monouso è obbligatorio:

- per lo svolgimento delle operazioni di pulizia e sanificazione;
- per la gestione di casi sospetti di COVID-19.

I guanti tolti vanno gettati immediatamente nell’apposito cestino per rifiuto indifferenziato individuato per lo smaltimento dei DPI.

Visiere

Il ricorso alla visiera di protezione è obbligatorio:

- durante le operazioni di pulizia;
- per la gestione di casi sospetti di COVID-19
- come DPI per lavoratori fragili, laddove indicati dal Medico competente per i docenti di sostegno e di scuola dell’infanzia

Camice

Il ricorso al camice è obbligatorio:

- Per i docenti di sostegno;
- Per i docenti di scuola dell’infanzia;
- Per il personale ATA (collaboratori scolastici)
- Altre eventuali disposizioni saranno valutate in base all’andamento epidemiologico

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

PULIZIA DEI DPI RIUTILIZZABILI

Nel caso di DPI riutilizzabili (es. visiera), i dispositivi vanno sanificati dopo ogni utilizzo, seguendo i passaggi:

- lavare le mani (anche con gel a base alcolica);
- prendere il dispositivo;
- adagiare il dispositivo su una superficie precedentemente pulita/sanitizzata con acqua e sapone;
- sanificare con soluzione idroalcolica al 70% in erogatore spray, avendo cura di ruotare il dispositivo;
- riporre il dispositivo in una busta non contaminata;
- lavare nuovamente le mani.

Nel caso di dispositivi forniti come dotazione personale, la pulizia è a cura del lavoratore/studente.

KIT PER LA GESTIONE DI UN CASO SOSPETTO

In ogni “locale Covid” va sempre garantita la presenza di un kit completo di dispositivi, adeguati a proteggere un lavoratore che presti assistenza ad un caso sospetto. Tale kit è composto da:

- maschera facciale chirurgica, oppure con filtro (FFP2);
- visiera;
- guanti monouso.

Ad ogni utilizzo, tale kit va nuovamente predisposto acquistando nuovi dispositivi usa e getta e sanificando quelli eventualmente riutilizzabili (es. visiera).

L’adozione delle misure di igiene e dei dispositivi di protezione individuale indicati nel presente Protocollo è fondamentale per come raccomandato dai documenti citati in premessa. Si precisa che qualsiasi modifica in tal senso prevista da subentrate indicazioni sarà prontamente e automaticamente recepita.

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

Per questi motivi:

- a. le mascherine dovranno essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell’Organizzazione Mondiale della Sanità.
- b. data la situazione di emergenza, in caso di difficoltà di approvvigionamento e alla sola finalità di evitare la diffusione del virus, potranno essere utilizzate mascherine la cui tipologia corrisponda alle indicazioni dell’autorità sanitaria

In tutte le fasi lavorative è necessario l’uso delle mascherine; altri dispositivi di protezione (guanti, occhiali, tute, cuffie, camici, ecc.) conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie verranno utilizzati ove previsto e necessario.

Nella declinazione delle misure del presente Protocollo all’interno dei luoghi di lavoro scolastici sulla base del complesso dei rischi valutati e, a partire dalla mappatura delle diverse attività scolastiche, si adotteranno idonei DPI.

ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE ALL’UTILIZZO DEI DPI

In riferimento all’addestramento del personale circa l’utilizzo dei DPI, oltre alle indicazioni già fornite da parte dal SPP durante i corsi di formazione per lavoratori (ai sensi dell’art. 37 del D.Lgs. 81/08), tutti i dipendenti dovranno prendere visione del video avente ad oggetto Vestizione e svestizione con dispositivi di protezione individuale - Covid19 a cura dell’ISS - Istituto Superiore di Sanità disponibile al seguente link: https://youtu.be/d76e_3diYAE e leggere le istruzioni riportate nelle infografiche e nella segnaletica verticale affissa nei locali scolastici.

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>"VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

INDICAZIONI SPECIFICHE PER LA GESTIONE DI CONTAGIO DA COVID-19

Il Rapporto ISS n. 58/2020 del 21/08/2020 fornisce specifiche "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia" nei seguenti casi di specie:

a) un alunno presenta un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico.

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19. In ogni sede scolastica saranno individuati un referente COVID e un sostituto;
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico in sua assenza deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- Ospitare l'alunno in una stanza dedicata o in un'area di isolamento.
- Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica (è consigliato l'utilizzo di mascherina chirurgica o FFP2 e visiera) fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
- Far indossare una mascherina chirurgica all'alunno.
- Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
- Fare rispettare in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	REV. 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	DATA 13 SETTEMBRE 21

- Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l’alunno sintomatico è tornato a casa.
- I genitori devono contattare il PLS (Pediatra di Libera Scelta) o MMG (Medico di Medicina Generale) per la valutazione clinica (trriage telefonico) del caso.
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP (Dipartimento di Prevenzione).
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all’esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l’approfondimento dell’indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l’effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l’uno dall’altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l’isolamento. Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l’elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l’insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell’ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.
- Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

b) un alunno presenta un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio.

- L'alunno deve restare a casa.
- I genitori devono informare il PLS/MMG.
- I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo precedente.

c) un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico.

- Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico e si procede come indicato ai paragrafi precedenti.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.
- Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

d) un operatore scolastico presenta un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37.5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio

- L’operatore deve restare a casa.
- Informare il MMG.
- Comunicare l’assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
 - Il DdP provvede all’esecuzione del test diagnostico.
 - Il DdP si attiva per l’approfondimento dell’indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
 - Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato ai paragrafi precedenti.
 - In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l’operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.
- Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell’esecuzione dei test diagnostici.

h) un numero elevato di assenze in una classe.

- Il referente scolastico per il COVID-19 deve comunicare al DdP l’eventuale numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.
- Il DdP effettuerà un’indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.

i) Catena di trasmissione non nota

Qualora un alunno risultasse contatto stretto asintomatico di un caso di cui non è nota

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

la catena di trasmissione, il DdP valuterà l’opportunità di effettuare un tampone contestualmente alla prescrizione della quarantena. Il tampone avrà lo scopo di verificare il ruolo dei minori asintomatici nella trasmissione del virus nella comunità.

j) Alunno o operatore scolastico convivente di un caso

Preme evidenziare che, qualora un alunno o un operatore scolastico fosse convivente di un caso, previa valutazione del DdP, lo stesso sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena e, conseguentemente, eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe dell’alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni del DdP in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso.

k) Un alunno o un operatore scolastico risultano SARS-CoV-2 positivi

Si procede ad una sanificazione straordinaria della scuola qualora siano trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura, ovvero si opera nel modo seguente:

- chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione;
- aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell’aria nell’ambiente;
- pulire e disinfettare tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni;
- continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria;

Collaborare con il DdP.

In presenza di casi confermati COVID-19, spetta al DdP della ASL competente territorialmente di occuparsi dell’indagine epidemiologica volta ad espletare le attività di contact tracing (ricerca e gestione dei contatti). Per gli alunni ed il personale scolastico individuati come contatti stretti del caso confermato COVID-19 il DdP provvederà alla prescrizione della quarantena per i 14 giorni successivi all’ultima esposizione.

Al fine di agevolare le attività di contact tracing, il referente scolastico per COVID-19 dovrà:

- fornire l’elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire l’elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l’attività di

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

insegnamento all’interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;

- fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi (per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi);
- indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

I) Alunno o operatore scolastico contatto stretto di un contatto stretto di un caso

Si evidenzia che, qualora un alunno o un operatore scolastico risultasse contatto stretto di un contatto stretto (ovvero nessun contatto diretto con il caso), non vi è alcuna precauzione da prendere a meno che il contatto stretto del caso non risulti successivamente positivo ad eventuali test diagnostici disposti dal DdP e che quest’ultimo abbia accertato una possibile esposizione. In quel caso si consulti il capitolo “Gestione dei contatti stretti”

Elementi per la disposizione della quarantena dei contatti stretti e della chiusura di una parte o dell’intera scuola.

La valutazione dello stato di contatto stretto è di competenza del DdP e le azioni sono intraprese dopo una valutazione della eventuale esposizione. Se un alunno/operatore scolastico risulta COVID-19 positivo, il DdP valuterà di prescrivere la quarantena a tutti gli studenti della stessa classe e agli eventuali operatori scolastici esposti che si configurino come contatti stretti. La chiusura di una scuola o parte della stessa dovrà essere valutata dal DdP in base al numero di casi confermati e di eventuali cluster e del livello di circolazione del virus all’interno della comunità. Un singolo caso confermato in una scuola non dovrebbe determinarne la chiusura, soprattutto, se la trasmissione nella comunità non risulti elevata. Inoltre, il DdP potrà prevedere l’invio di unità mobili per l’esecuzione di test diagnostici presso la struttura scolastica in base alla necessità di definire eventuale circolazione del virus.

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>"VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

Algoritmi decisionali

In una prima fase, con circolazione limitata del virus, si potrà considerare un approccio individuale sui casi sospetti basata sulla loro individuazione in collaborazione tra PLS/MMG, scuola e DdP per mantenere un livello di rischio accettabile.

In caso di una aumentata circolazione del virus localmente o di sospetto tale, sarà necessario definire trigger di monitoraggio appropriati per attivare azioni di indagine/controllo. Ad esempio, potrebbe essere preso in considerazione un trigger indiretto come il numero di assenze in ambito scolastico che potrebbe rappresentare un elevato numero di studenti/staff ammalato.

GESTIONE DEI CONTATTI STRETTI

Per i soggetti che hanno avuto contatti stretti con casi confermati di SARS-Cov-2, si applica la differenziazione del periodo di quarantena precauzionale, a seconda che tali soggetti abbiano, o meno, completato il ciclo di vaccinale come previsto dal verbale del CTS n 39 del 5 agosto 2021 e dalla circolare del Ministero della Salute prot. n 36258 del 11/08/2021

La QUARANTENA si applica come quanto segue:

- **SOGGETTI CHE HANNO COMPLETATO IL CICLO VACCINALE DA ALMENO 14 GIORNI**

Contatti ad alto rischio (contatti stretti) di casi COVID-19 confermati compresi casi da variante VOC sospetta o confermata (tutte le varianti)

I contatti asintomatici ad alto rischio (contatti stretti) di casi con infezione da SARS-CoV-2 identificati dalle autorità sanitarie, se hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni, possono rientrare in comunità dopo un periodo di quarantena di almeno 7 giorni dall'ultima esposizione al caso, al termine del quale risulti eseguito un test molecolare o antigenico con risultato negativo. Qualora non fosse possibile eseguire un test molecolare o antigenico tra il settimo e il quattordicesimo giorno, si può valutare di concludere il periodo di quarantena dopo almeno 14 giorni dall'ultima esposizione al caso, anche in assenza di esame diagnostico molecolare o antigenico per la ricerca di SARS-CoV- 2. (tabella 1)

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

I contatti asintomatici a basso rischio di casi con infezione da SARS-CoV-2 identificati dalle autorità sanitarie, se hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni, non devono essere sottoposti a quarantena, ma devono continuare a mantenere le comuni misure igienico-sanitarie previste per contenere la diffusione del virus, quali indossare la mascherina, mantenere il distanziamento fisico, igienizzare frequentemente le mani, seguire buone pratiche di igiene respiratoria, ecc. (tabella 1)

Per contatto a basso rischio, come da indicazioni ECDC si intende una persona che ha avuto una o più delle seguenti esposizioni:

- una persona che ha avuto un contatto diretto (faccia a faccia) con un caso COVID-19, ad una distanza inferiore ai 2 metri e per meno di 15 minuti;
- una persona che si è trovata in un ambiente chiuso (ad esempio aula, sala riunioni, sala d'attesa dell'ospedale) o che ha viaggiato con un caso COVID-19 per meno di 15 minuti;
- un operatore sanitario o altra persona che fornisce assistenza diretta ad un caso COVID-19 oppure personale di laboratorio addetto alla manipolazione di campioni di un caso COVID-19, provvisto di DPI raccomandati;
- tutti i passeggeri e l'equipaggio di un volo in cui era presente un caso COVID-19, ad eccezione dei passeggeri seduti entro due posti in qualsiasi direzione rispetto al caso COVID-19, dei compagni di viaggio e del personale addetto alla sezione dell'aereo/treno dove il caso indice era seduto che sono infatti classificati contatti ad alto rischio.

• SOGGETTI NON VACCINATI O CHE NON HANNO COMPLETATO IL CICLO VACCINALE DA ALMENO 14 GIORNI

Contatti ad alto rischio (contatti stretti) e basso rischio asintomatici di casi COVID-19 confermati da variante VOC non Beta (sospetta o confermata) o per cui non è disponibile il sequenziamento

I contatti asintomatici ad alto rischio (contatti stretti) di casi con infezione da SARS-CoV-2 da variante VOC non Beta sospetta o confermata o per cui non è disponibile il sequenziamento, identificati dalle autorità sanitarie, che non hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni, possono rientrare in comunità dopo un **periodo** di quarantena di almeno 10 giorni dall'ultima esposizione al caso, al termine del quale risulti eseguito un test molecolare o antigenico con risultato negativo. Qualora non fosse

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	REV. 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	DATA 13 SETTEMBRE 21

possibile eseguire un test molecolare o antigenico tra il decimo e il quattordicesimo giorno, si può valutare di concludere il periodo di quarantena dopo almeno 14 giorni dall’ultima esposizione al caso, anche in assenza di esame diagnostico molecolare o antigenico per la ricerca di SARS-CoV- 2 (Tabella 1).

I contatti asintomatici a basso rischio di casi COVID-19 confermati da variante VOC non Beta sospetta o confermata o per cui non è disponibile il sequenziamento, identificati dalle autorità sanitarie, che non hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni, non devono essere sottoposti a quarantena, ma devono continuare a mantenere le comuni misure igienico-sanitarie previste per contenere la diffusione del virus, quali indossare la mascherina, mantenere il distanziamento fisico, igienizzare frequentemente le mani, seguire buone pratiche di igiene respiratoria, ecc. (Tabella 1).

Contatti ad alto rischio (contatti stretti) e basso rischio asintomatici di casi COVID-19 confermati da variante VOC Beta (sospetta o confermata)

Laddove, tramite sequenziamento, vengano identificati casi da variante VOC Beta, variante quest’ultima di rarissimo riscontro, considerate le evidenze sulla minore efficacia del vaccino 6

ChAdOx1 nei confronti della variante Beta3, restano vigenti per i contatti ad alto e basso rischio non vaccinati o che non hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni le indicazioni relative alla gestione dei contatti di casi COVID-19 da varianti precedentemente denominate VOC NON 202012/01 (sospetta/confermata) previste nella Circolare n. 22746 del 21/05/2021 “Aggiornamento sulla definizione di caso COVID-19 sospetto per variante VOC 202012/01 e sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della diffusione in Italia delle nuove varianti SARS-CoV-2” (Tabella 1).

Tabella 1 – Indicazioni alla sospensione della QUARANTENA

	ALTO RISCHIO (contatti stretti)	BASSO RISCHIO
Soggetti che hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni		
Contatti di casi COVID-19 confermati compresi casi da variante VOC sospetta o confermata (tutte le varianti)	7 giorni di quarantena + Test molecolare o antigenico NEGATIVO oppure 14 giorni di quarantena anche in assenza di test diagnostico	Non necessaria quarantena. Mantenere le comuni precauzioni igienico-sanitarie (indossare la mascherina, distanziamento fisico, igienizzazione frequente delle mani, seguire buone pratiche di igiene respiratoria, ecc.)
Sorveglianza attiva se operatori sanitari/personale di laboratorio		

<i>Istituto Comprensivo</i> “VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA	REV. 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	DATA 13 SETTEMBRE 21

Soggetti non vaccinati o che non hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni		
Contatti di casi COVID-19 confermati da variante VOC non Beta sospetta o confermata o per cui non è disponibile il sequenziamento	10 giorni di quarantena + Test molecolare o antigenico NEGATIVO oppure 14 giorni di quarantena anche in assenza di test diagnostico	Non necessaria quarantena. Mantenere le comuni precauzioni igienico-sanitarie (indossare la mascherina, distanziamento fisico, igienizzazione frequente delle mani, seguire buone pratiche di igiene respiratoria, ecc.)
Sorveglianza attiva se operatori sanitari/personale di laboratorio		
Contatti di casi COVID-19 da variante VOC Beta sospetta o confermata	10 giorni di quarantena + Test molecolare o antigenico NEGATIVO	10 giorni di quarantena + Test molecolare e antigenico NEGATIVO
Sorveglianza attiva se operatori sanitari/personale di laboratorio	Sorveglianza passiva se operatori sanitari/personale di laboratorio	

Si raccomanda in ogni caso di prevedere l’esecuzione di un test diagnostico a fine quarantena per tutte le persone che vivono o entrano in contatto regolarmente **con soggetti fragili e/o a rischio di complicanze.**

L’ **ISOLAMENTO** si applica come quanto segue:

- **Casi COVID-19 confermati da variante VOC non Beta (sospetta o confermata) o per cui non è disponibile il sequenziamento**

Le persone asintomatiche risultate positive alla ricerca di SARS-CoV-2 da variante VOC non Beta sospetta o confermata o per cui non è disponibile il sequenziamento, possono rientrare in comunità dopo un periodo di isolamento di almeno 10 giorni a partire dalla data di prelievo del tampone risultato positivo, al termine del quale risulta eseguito un test molecolare o antigenico con esito negativo (Tabella 2).

Le persone sintomatiche risultate positive alla ricerca di SARS-CoV-2 da variante VOC non Beta sospetta o confermata o per cui non è disponibile il sequenziamento, possono rientrare in comunità dopo un periodo di isolamento di almeno 10 giorni dalla comparsa dei sintomi accompagnato da un test molecolare o antigenico con riscontro negativo eseguito dopo almeno 3 giorni senza sintomi (esclusi anosmia e ageusia/disgeusia che possono avere prolungata persistenza nel tempo) (Tabella 2).

In caso di riscontro di ulteriore positività al test diagnostico eseguito dopo 10 giorni dalla comparsa dei sintomi o dal tampone risultato positivo negli asintomatici, è consigliabile ripetere il test dopo 7 giorni (17° giorno).

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	REV. 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	DATA 13 SETTEMBRE 21

- **Casi positivi a lungo termine da variante VOC non Beta (sospetta o confermata) o per cui non è disponibile il sequenziamento**

I casi COVID-19 da variante VOC non Beta sospetta o confermata o per cui non è disponibile il sequenziamento che continuano a risultare positivi al test molecolare o antigenico per la ricerca di SARS-CoV-2, in caso di assenza di sintomatologia da almeno 7 giorni (fatta eccezione per ageusia/disgeusia e anosmia), potranno interrompere l’isolamento al termine del 21° giorno (Tabella 2).

Si raccomanda particolare cautela nell’applicazione di tale criterio nei soggetti immunodepressi, in cui il periodo di contagiosità può risultare prolungato.

Si raccomanda in ogni caso di prevedere l’esecuzione di un test diagnostico molecolare o antigenico per stabilire la fine dell’isolamento di tutte le persone che vivono o entrano in contatto regolarmente **con soggetti fragili e/o a rischio di complicanze**.

- **Casi COVID-19 confermati da variante VOC Beta (sospetta o confermata), compresi casi positivi a lungo termine**

Per i casi di SARS-CoV-2 da variante VOC Beta sospetta o confermata, sia sintomatici che asintomatici, restano vigenti le indicazioni relative alla gestione dei casi COVID-19 da varianti precedentemente chiamate VOC NON 202012/01 (sospetta/confermata) previste nella Circolare n. 22746 del 21/05/2021 “Aggiornamento sulla definizione di caso COVID-19 sospetto per variante VOC 202012/01 e sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della diffusione in Italia delle nuove varianti SARS-CoV-2” (Tab. 2).

Tabella 2 - Indicazioni alla sospensione dell’ISOLAMENTO

	ASINTOMATICI	SINTOMATICI	POSITIVI A LUNGO TERMINE
Casi COVID-19 confermati da variante VOC non Beta sospetta o confermata o per cui non è disponibile il sequenziamento	10 giorni di isolamento + Test molecolare o antigenico* NEGATIVO	10 giorni di isolamento di cui almeno ultimi 3 giorni senza sintomi + Test molecolare o antigenico* NEGATIVO	Al termine dei 21 giorni di cui almeno ultimi 7 giorni senza sintomi
Casi COVID-19 con VOC Beta sospetta o confermata	10 giorni di isolamento + Test molecolare NEGATIVO	10 giorni di isolamento di cui almeno ultimi 3 giorni asintomatici + Test molecolare NEGATIVO	Test molecolare NEGATIVO

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

In riferimento all’indicazione della Circolare n. 22746 del 21/05/2021, relativamente alle misure previste in caso di **trasmissione tra conviventi**, si chiarisce che le persone risultate positive che abbiano terminato il proprio isolamento come da indicazioni fornite in precedenza (Tabella 2) e che presentino allo stesso tempo nel proprio nucleo abitativo uno o più persone positive ancora in isolamento (ovvero casi COVID-19 riconducibili allo stesso cluster familiare), possono essere riammessi in comunità senza necessità di sottoporsi ad un ulteriore periodo di quarantena, a condizione che sia possibile assicurare un adeguato e costante isolamento dei conviventi positivi (come da indicazioni fornite nel Rapporto ISS COVID-19 n. 1/2020 Rev. “Indicazioni ad interim per l’effettuazione dell’isolamento e della assistenza sanitaria domiciliare nell’attuale contesto COVID-19”, versione del 24 luglio 2020). In caso contrario, qualora non fosse possibile assicurare un’adeguata e costante separazione dai conviventi ancora positivi, le persone che abbiano già terminato il proprio isolamento, dovranno essere sottoposte a quarantena fino al termine dell’isolamento di tutti i conviventi.

RIAMMISSIONE IN SERVIZIO DEI LAVORATORI GUARITI DA COVID-19

Per le indicazioni procedurali circa la **riammissione in servizio** dopo assenza per malattia COVID-19 correlata e la certificazione che il lavoratore deve produrre al datore di lavoro si rimanda alla Circolare del Ministero della Salute n. 15127 del 12/04/2021 “Indicazioni per la riammissione in servizio dei lavoratori dopo assenza per malattia Covid-19 correlata”

SORVEGLIANZA SANITARIA E GESTIONE DEI CONTATTI

La sorveglianza sanitaria già in atto presso questa istituzione è garantita dalla presenza del MC può proseguire per l’a.s. 2021/22 nel rispetto delle indicazioni di igiene emanate dal Ministero della Salute. Per il personale che rappresenta la necessità verrà data priorità alle visite mediche “urgenti”.

Il Medico Competente dovrà contribuire:

- nella gestione dell’informazione e formazione sulle misure di contenimento e sui comportamenti individuali;
- ad intercettare possibili casi e sintomi sospetti del contagio;
- a collaborare con il datore di lavoro e con il Servizio di Protezione e Prevenzione sulle corrette procedure di lavoro e sull’adeguamento eventuale dell’organizzazione del lavoro;

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	REV. 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	DATA 13 SETTEMBRE 21

- a collaborare con i dipartimenti delle ASL di malattie infettive per l’individuazione dei contatti stretti nelle aziende ed il loro monitoraggio sanitario durante la quarantena.

Inoltre il medico competente dovrà:

- segnalare alla Dirigenza la presenza di “lavoratori fragili” in quanto a maggior rischio in caso di contagio (anziani, patologie pregresse, ecc.) e contribuirà alla gestione delle problematiche ad essi correlate al fine di garantire un adeguato livello di tutela;
- applicare le indicazioni delle Autorità Sanitarie. Il medico competente, in considerazione del suo ruolo nella valutazione dei rischi e nella sorveglianza sanitaria, potrà suggerire l’adozione di eventuali mezzi diagnostici qualora ritenuti utili al fine del contenimento della diffusione del virus e della salute dei lavoratori.

Il medico competente è coinvolto comunque:

- per l’identificazione dei soggetti con particolari situazioni di fragilità;
- per il reinserimento lavorativo di soggetti con pregressa infezione da COVID-19.
- Per il reintegro progressivo di lavoratori dopo l’infezione da COVID19, il medico competente - previa presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza - effettua la visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l’idoneità alla mansione (D.Lgs. 81/08 e s.m.i, art. 41, c. 2 lett. e-ter), anche per valutare specifici profili di rischiosità e comunque indipendentemente dalla durata dell’assenza per malattia.

L’art. 83 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 dispone l’avvio della “sorveglianza sanitaria eccezionale dei lavoratori maggiormente esposti a rischio contagio, in ragione dell’età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità”.

Nel “Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro”, pubblicato da INAIL il 23/04/2020, la sorveglianza sanitaria eccezionale viene prefigurata con riferimento ai lavoratori con età superiore a 55 anni, o al di sotto di tale età ma che ritengano di rientrare, per condizioni patologiche, in tale situazione.

In particolare sulla definizione di condizione di fragilità è intervenuta la recente Circolare

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	REV. 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	DATA 13 SETTEMBRE 21

Interministeriale del Ministero della Salute e del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali n. 13 del 4 settembre 2020, che chiarisce che tale condizione si configura come temporanea perché legata all’attuale situazione epidemiologica. La circolare declina il concetto di fragilità del lavoratore che va individuato “in quelle condizioni dello stato di salute del lavoratore rispetto alle patologie preesistenti che potrebbero determinare, in caso di infezione, un esito più grave o infausto e può evolversi sulla base di nuove conoscenze scientifiche sia di tipo epidemiologico sia di tipo clinico”. Con specifico riferimento all’età, va chiarito che tale parametro, da solo, non costituisce elemento sufficiente per definire uno stato di fragilità. La maggiore fragilità nelle fasce di età più elevate va intesa sempre congiuntamente alla presenza di comorbidità che possono integrare una condizione di maggiore rischio (Rapporto N. 58 28.8.2020 - ISS Covid-19) Pertanto, tutti i lavoratori in servizio presso l’Istituto sono stati invitati a segnalare eventuali condizioni di fragilità, per essere sottoposti a visita da parte del Medico Competente. Le famiglie degli studenti sono obbligate a rappresentare all’Istituto le condizioni di fragilità degli studenti in forma scritta e documentata. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia.

TEST DIAGNOSTICI DI PREVENZIONE

L’Istituto si impegna a collaborare circa la sensibilizzazione verso tutta la popolazione scolastica ad aderire alla campagna diagnostica, ricordando che i criteri adottati sono di:

- volontarietà di adesione al test;
- gratuità dello stesso per l’utenza;
- Sono previsti tamponi diagnostici gratuiti nei confronti dei soggetti individuati come fragili a cadenza periodica, ovvero laddove il Dirigente Scolastico ne ravvisi la necessità e in ragione dell’andamento epidemiologico all’interno del contesto di riferimento. Lo status di personale fragile deve risultare da certificazione rilasciata dai medici vaccinatori dei Servizi vaccinali delle Aziende ed Enti dei Servizi Sanitari Regionali o dai Medici di Medicina Generale o Pediatri di Libera Scelta dell’assistito che operano nell’ambito della campagna di vaccinazione anti-SARS-CoV-2 nazionale.

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

GESTIONE DELLE EMERGENZE “NON COVID – 19”

In caso di emergenze non legate alla pandemia quali **incendio/terremoto**, andranno attuati i relativi Piani di Emergenza elaborati ed adottati da questa istituzione scolastica.

Primo soccorso

In caso di **malore** vanno attivate tutte le procedure previste dai piani di emergenza, con l'accortezza da parte di chi soccorre di indossare adeguati dispositivi di protezione (mascherina, visiera e guanti).

VALIDITÀ E AGG.TO DEL PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE

Il presente Protocollo si applica nell’anno scolastico 2021/2022, fintantoché sono previste misure per il contenimento dell’epidemia da Covid-19. L’aggiornamento del presente protocollo avverrà a cura del Comitato per l’applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione anticontagio Covid-19 che si riunirà con le modalità del collegamento a distanza e/o in presenza, ogni qualvolta sia necessario dall’emanazione di nuove normative o su convocazione del D.S..

Per gli opportuni e specifici riferimenti si fa **esplicito rinvio alla normativa vigente ed ai documenti e manuali** elaborati da questa istituzione per come citati nell’apposito paragrafo “premesse normative “e pubblicati, anche in progress, su sito della scuola sezione “Infocovid” rinvenibile al seguente link :

<http://www.vitrioliprincipepiemonte.edu.it/home/uncategorized/indicazioni-operative-miur-su-corona-virus/>

Le presenti indicazioni sono da intendersi prescrittive nei confronti di tutti i soggetti richiamati, ciascuno per gli ambiti di competenza, e sono realizzate a normativa vigente, pertanto suscettibili di aggiornamento a seguito delle fasi di monitoraggio, dei mutamenti del quadro normativo, della pubblicazione di ulteriori documenti di riferimento e dell’evoluzione della pandemia.

FIRME ATTESTANTI DATA CERTA 16/09/2021

Il Dirigente Scolastico

dott.ssa Maria Morabito

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

Per collaborazione e presa visione:

Il Responsabile del Servizio
di Prevenzione e Protezione
(prof. arch. Agostino Marino)

Il Medico Competente
(dott. Giuseppe Legato)

Per avvenuta consultazione e consegna:

Il Rappresentante per la sicurezza dei lavoratori
(ins. Olga Perrone)

ALLEGATI

Al presente documento vengono allegati:

- Allegato 1** Allegato 4 DPCM 26 aprile 2020 (pag. 63)
- Allegato 2** Segnaletica (pag. 64 e seg.ti)
- Allegato 3** Procedure vestizione DPI (pag. 72)
- Allegato** Manuale per i docenti/ATA
- Allegato** Informativa Genitori

Si rimanda, inoltre, a tutta la documentazione relativa al contrasto ed al contenimento della diffusione del virus Covid-19 prodotta da questa istituzione scolastica e rinvenibile sul sito istituzionale www.vitrioliprincipepiemont.edu.it nella sezione dedicata alla sicurezza.

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21

Allegato 1

ALLEGATO 4 DPCM 26 aprile 2020

Misure igienico-sanitarie

1. lavarsi spesso le mani. Si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali pubblici, palestre, supermercati, farmacie e altri luoghi di aggregazione, soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;
2. evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
3. evitare abbracci e strette di mano;
4. mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro;
5. praticare l’igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
6. evitare l’uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l’attività sportiva;
7. non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
8. coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
9. non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;
10. pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;
11. è fortemente raccomandato in tutti i contatti sociali, utilizzare protezioni delle vie respiratorie come misura aggiuntiva alle altre misure di protezione individuale igienico-sanitarie.

<i>Istituto Comprensivo</i> <i>“VITRIOLI – P. DI PIEMONTE” – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L’AVVIO DELL’ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> <i>13 SETTEMBRE 21</i>

Allegato 2

SEGNALETICA

Di seguito è riportata la segnaletica per l’applicazione del presente protocollo che può essere stampata e utilizzata secondo necessità. Ulteriore segnaletica e indicazioni sono riportate nell’allegato 2 infografiche Covid_19.

La segnaletica proposta è la seguente:

- No assembramento
- Evitare affollamenti in fila
- Mantenere la distanza di 1 m
- Uso Ascensore
- Lavare le mani
- Igienizzare le mani
- Coprire la bocca e il naso
- No abbracci e strette di mani
- Disinfettare le superfici
- Come frizionare le mani con soluzione alcolica
- Come lavarsi le mani con acqua e sapone

Protocollo di sicurezza e anticontagio COVID-19

NO
ASSEMBRAMENTI
DI PERSONE



<p><i>Istituto Comprensivo</i> <i>"VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA</i></p>	<p>REV. 01/01</p>
<p>PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19</p>	<p>DATA 13 SETTEMBRE 21</p>

Protocollo di sicurezza e anticontagio COVID-19

EVITARE AFFOLLAMENTI IN FILA



MANTENERE SEMPRE UNA DISTANZA
MAGGIORE DI UN METRO



Protocollo di sicurezza e anticontagio COVID-19

MANTENERE SEMPRE UNA DISTANZA MAGGIORE DI UN METRO



Protocollo di sicurezza e anticontagio COVID-19

IN ASCENSORE È
CONSENTITO L'ACCESSO
A 1 SOLA PERSONA
PER VOLTA



Protocollo di sicurezza e anticontagio COVID-19

LAVARE SPESSO
LE MANI



<i>Istituto Comprensivo</i> <i>"VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA</i>	<i>REV.</i> 01/01
PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	<i>DATA</i> <i>13 SETTEMBRE 21</i>

Protocollo di sicurezza e anticontagio COVID-19

**COPRI LA BOCCA E NASO CON
FAZZOLETTI MONOUSO SE
STARNUTISCI O TOSSISCI O IN
MANCANZA UTILIZZA LA PIEGA
DEL GOMITO**



Protocollo di sicurezza e anticontagio COVID-19

**IGIENIZZARE LE MANI
PRIMA DI RAGGIUNGERE
LA PROPRIA POSTAZIONE**



<p><i>Istituto Comprensivo</i> <i>"VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA</i></p>	<p><i>REV.</i> 01/01</p>
<p>PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19</p>	<p><i>DATA</i> 13 SETTEMBRE 21</p>



COME FRIZIONARE LE MANI CON LA SOLUZIONE ALCOLICA



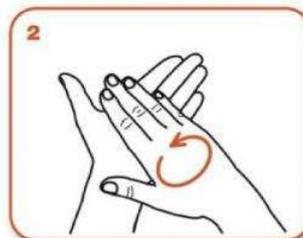
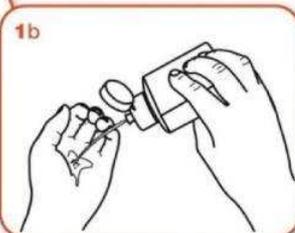
USA LA SOLUZIONE ALCOLICA PER L'IGIENE DELLE MANI.
LAVALE CON ACQUA E SAPONE
SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE



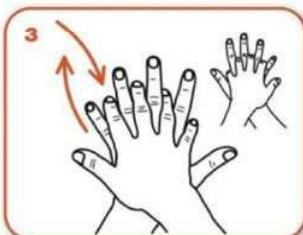
Durata dell'intera procedura: **20-30 secondi**



1a
Versare nel palmo della mano una quantità di soluzione sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani.



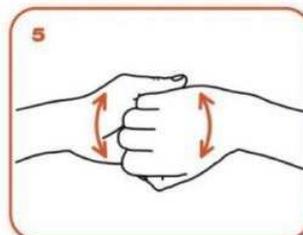
2
frizionare le mani palmo contro palmo



3
il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



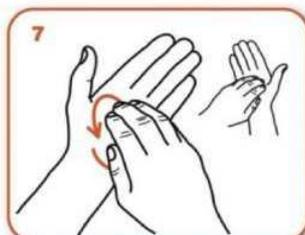
4
palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



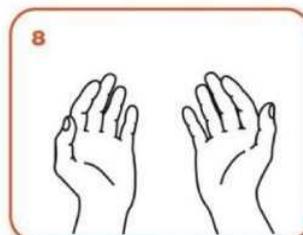
5
dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



6
frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



7
frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



8
...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

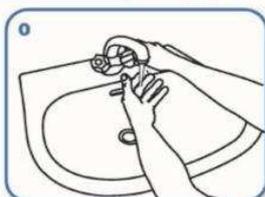
COME LAVARSI LE MANI CON ACQUA E SAPONE



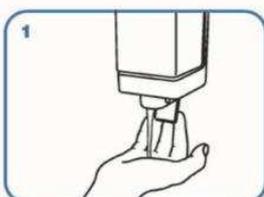
LAVA LE MANI CON ACQUA E SAPONE
SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE



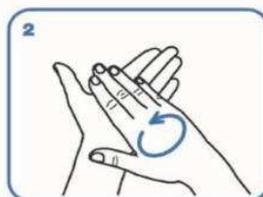
Durata dell'intera procedura: **40-60 secondi**



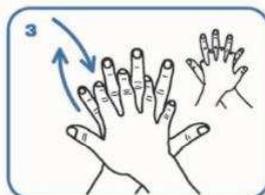
Bagna le mani con l'acqua



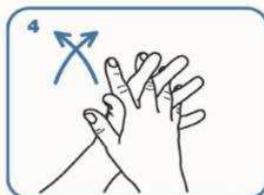
applica una quantità di sapone
sufficiente per coprire tutta la
superficie delle mani



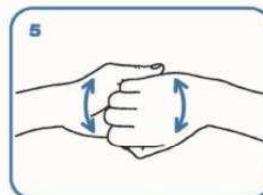
friziona le mani palmo
contro palmo



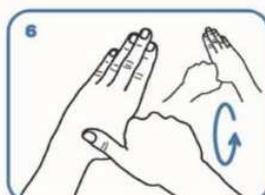
il palmo destro sopra il
dorso sinistro intrecciando le
dita tra loro e viceversa



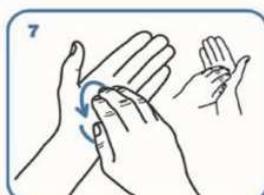
palmo contro palmo
intrecciando le dita tra loro



dorso delle dita contro il
palmo opposto tenendo le
dita strette tra loro



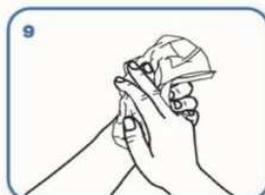
frizione rotazionale
del pollice sinistro stretto nel
palmo destro e viceversa



frizione rotazionale, in avanti
ed indietro con le dita della
mano destra strette tra loro
nel palmo sinistro e viceversa



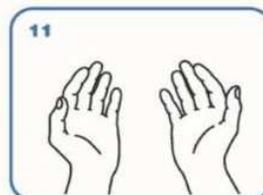
Risciacqua le mani
con l'acqua



asciuga accuratamente con
una salvietta monouso



usa la salvietta per chiudere
il rubinetto



...una volta asciutte, le tue
mani sono sicure.

Istituto Comprensivo "VITRIOLI – P. DI PIEMONTE" – REGGIO CALABRIA	REV. 01/01
PROTOCOLLO PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19	DATA 13 SETTEMBRE 21

Allegato 3

PROCEDURE DI VESTIZIONE SVESTIZIONE DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI) E INDICAZIONI PER UN UTILIZZO RAZIONALE

Si raccomandano le seguenti azioni, rispettando la sequenza di seguito indicata.

COME INDOSSARE LA MASCHERINA DI TIPO CHIRURGICO

- Prima di indossare la mascherina, lava accuratamente le mani con acqua e sapone o con soluzione alcolica
- Indossa la mascherina facciale avendo cura che aderisca bene al volto coprendo bocca e naso
- Allaccia la mascherina dietro le orecchie/testa con appositi lacci stringendoli se necessario
- Evita di toccare la mascherina mentre la indossi, se la tocchi, lava le mani (la mascherina può essere tenuta dalle 2/4 ore, va tolta se umida o sporca)
- Prima di rimuovere la mascherina lava accuratamente le mani
- Rimuovi la mascherina con cautela prendendola dai lacci o dalla parte interna senza toccare la parte anteriore, e gettala immediatamente in un sacchetto chiuso
- Smaltisci il sacchetto chiuso nella raccolta indifferenziata
- Lava accuratamente le mani



- La mascherina è monouso
- Non protegge gli occhi dalle cui mucose può passare il virus
- Non bisogna comunque avvicinarsi a meno di un metro dalle altre persone



IO SONO UN GUANTO!

Posso essere fatto di diversi materiali, lattice, vinile, nitrile ed in questi giorni avrai sentito molto parlare di me.

POSSO ESSERE UTILE PER PREVENIRE LA TRASMISSIONE DI COVID-19?

Certo, ma nella misura in cui mi utilizzi in maniera corretta; inoltre posso essere un buon "promemoria" per ricordarti di prestare attenzione all'igiene delle mani.

In particolare, **sono utile in alcuni contesti lavorativi**, ad esempio nei luoghi dove il personale manipola **alimenti** o esegue **lavori di pulizia** e sono indispensabili in **ambito ospedaliero** o di **assistenza ai malati** (*Ministero della Salute*).

SAPPI CHE, SE NON MI UTILIZZI BENE, POSSO TRASPORTARE IL VIRUS!

Se starnutisci o tossisci e ti copri la bocca con la mano che indossa il guanto, il virus attecchisce sulla superficie del guanto attraverso le goccioline di saliva microscopiche (droplets) emesse. Se poi tocchi oggetti quali maniglie, carrelli della spesa, cellulari, ecc. puoi veicolare il virus su queste superfici e trasmetterlo per contatto alle persone che toccheranno queste superfici dopo di te.

Starnutisci o tossisci quindi nella piega del gomito. Usa mascherine chirurgiche per limitare la diffusione attraverso droplets!



Se invece ti tocchi la faccia, gli occhi e la bocca con i guanti che hai già indossato rischi di contrarre il virus attraverso le tue mucose.

Se ti soffi il naso indossando dei guanti, ricordati di utilizzare un fazzoletto di carta e di gettarlo subito nei rifiuti, quindi cambia il guanto e lavati le mani.



RICORDA CHE PER SFILARE IL GUANTO CORRETTAMENTE, DEVI

AFFERRARE IL POLSINO DEL GUANTO OPPOSTO E RISVOLTARLO AL CONTRARIO SFILANDOLO

QUINDI TIENI IL GUANTO RIMOSSO CON LA MANO CHE ANCORA INDOSSA IL GUANTO, FAI SCORRERE LE DITA DELLA MANO NON GUANTATA SOTTO IL POLSINO, SFILA ANCHE QUESTO GUANTO RIVOLTANDOLO AL CONTRARIO E

NEL FRATTEMPO INCORPORA L'ALTRO GUANTO ALL'INTERNO.

GETTA VIA ENTRAMBI I GUANTI.