



ISTITUTO COMPRESIVO
Diego Vitrioli – Principe di Piemonte
Via Possidonea, 19 - 89125 Reggio Calabria (RC)

Tel. 0965.891530 / 21994
Email: rcic87300e@istruzione.it
PEC: rcic87300e@pec.istruzione.it
www.vitrioliprincipepiemonte.edu.it
C.M.: RCIC87300E – C.F.: 92081440809 – C.U.: UFCETB

IC "VITRIOLI-P. DI PIEMONTE"- RC
Prot. 0007319 del 01/10/2020
01-01 (Uscita)

Alle famiglie
Al Referente Covid d'Istituto
Ai referenti Covid di plesso
Ai docenti
Al DSGA
Personale ATA
Sito web

Oggetto: Assenze degli alunni – modalità di rientro a scuola.

In riferimento all'oggetto, si fa espresso richiamo alla circolare del Ministero della salute n. 17167 del 21 agosto 2020 recante "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia", successivamente approvate dalla Conferenza Unificata, nella seduta del 28 agosto 2020, richiamate ed integralmente allegate dall'art. 1, comma 4, lett. a) del DPCM del 7 settembre 2020.

Con la circolare n. 30847 del 24-09-2020 del Ministero della Salute, reperibile al link <https://www.edscuola.eu/wordpress/wp-content/uploads/2020/09/Circolare-Ministero-Salute-24-settembre-2020-Prot.n.-30847.pdf> sono stati forniti chiarimenti in merito agli attestati di guarigione da COVID-19 o da patologia diversa da COVID-19 per alunni.

Procedura di rientro a scuola

Specificatamente, ad avvenuta guarigione clinica (cioè in totale assenza di sintomi) è prevista la riammissione in comunità previa attestazione del medico curante PSL/MMG:

- per i casi negativi, al momento che il medico giudica opportuno;
- per i casi Covid, dopo la negativizzazione dimostrata con 2 tamponi molecolari a distanza di 24 ore uno dall'altro effettuati presso lo stesso ambulatorio, previa prenotazione.

Si forniscono, inoltre, di seguito alcune indicazioni, che saranno riviste a seguito di eventuali ulteriori specifiche emanate dagli organi competenti:

1. Assenza per motivi diversi da malattia – Se la famiglia ritiene di coinvolgere lo studente /la studentessa in attività extra scolastiche che confliggono con la frequenza o che prevede un'assenza di altra natura (es. partecipazione ad evento sportivo/gara, spettacolo di danza, rappresentazione teatrale, concerto, ecc.), in questo caso avrà cura di darne preventivo avviso alla scuola tramite il modulo "Avviso preventivo" (**Allegato n. 1**). Giustificerà poi tramite registro elettronico. Nel caso in cui nel periodo di assenza programmata sorgessero sintomatologie che facciano ricadere l'assenza nei casi di seguito indicati, è fatto obbligo alla famiglia di dichiararlo e di seguire le indicazioni più restrittive del caso per come è emerso.

Se l'assenza è dovuta a motivi diversi dalla malattia e non vi è stato Avviso preventivo, il genitore/titolare della responsabilità genitoriale produce per iscritto al rientro l'autocertificazione (**Allegato n. 2**) e l'alunno/a può essere riammesso/a a scuola.

Se un alunno rientra da un paese estero, la famiglia deve informarsi sulle limitazioni stabilite e seguire rigorosamente i protocolli indicati.

Per chiarimenti consultare il sito

<http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/dettaglioContenutiNuovoCoronavirus.jsp?lingua=italiano&id=5411&area=nuovoCoronavirus&menu=vuoto>

2. Assenza per malattia (entro tre giorni scuola dell'Infanzia - entro 5 giorni scuola primaria e secondaria). Se l'assenza è dovuta a ragioni di salute che, con assoluta certezza, non sono riconducibili al COVID-19 (a titolo esemplificativo, dolore ai denti, trauma...) il genitore/titolare della responsabilità genitoriale compilerà l'autocertificazione (**Allegato n. 3**) in cui verrà dichiarato di aver sentito il Pediatra di Libera Scelta o il Medico di Medicina Generale, che non ha ritenuto di sottoporre l'alunno al percorso-diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19. Anche in tal caso le famiglie giustificheranno l'assenza sul registro elettronico.

3. Assenza per malattia (oltre tre giorni scuola dell'Infanzia - oltre 5 giorni scuola primaria e secondaria) In caso di assenza superiore ai tre/cinque giorni per motivi di salute ordinari, il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del medico curante PLS/MMG che redigerà una attestazione che l'alunno può rientrare a scuola. Le famiglie, comunque, giustificheranno l'assenza anche sul registro elettronico.

4. Assenza a seguito dell'allontanamento da scuola per sintomi correlati al COVID-19 - Se l'assenza interviene a seguito dell'allontanamento da scuola per sintomi correlati al COVID-19, il genitore/titolare della responsabilità genitoriale compilerà, all'atto del ritiro da scuola, l'apposito modulo (**Allegato n. 4**) in cui si assume la responsabilità di rivolgersi tempestivamente al proprio Pediatra di Libera Scelta o Medico di Medicina Generale; il rientro a scuola sarà possibile solo dopo che il pediatra/medico ha effettuato le valutazioni del caso ed ha prodotto relativa attestazione.

5. Assenza per Covid-19 – in questo caso le famiglie giustificheranno l'assenza sul registro elettronico e forniranno l'“Attestazione di nulla osta all'ingresso” predisposta dal medico (PLS o MMG).

5. Assenza per quarantena – Tale assenza è imposta dal Dipartimento di Prevenzione nei confronti di soggetti individuati tra i contatti di caso confermato; il rientro a scuola al termine di tale periodo sarà possibile a seguito di comunicazione del Dipartimento di Prevenzione al referente scolastico Covid-19, senza alcuna attestazione del medico, né autodichiarazione da parte della famiglia.

In analogia, **per gli alunni rientrati da un viaggio all'estero e provenienti da Paesi per i quali è previsto un periodo di quarantena**, trattandosi di un provvedimento di Sanità Pubblica disposto dal Dipartimento di Prevenzione della Asl competente, ugualmente non si rende necessaria alcuna attestazione.

Tutti gli allegati sono reperibili sul sito dell'istituzione nella sezione modulistica famiglia

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Morabito**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*